

К ВОПРОСУ О ФОРМИРОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Актуальность темы обусловлена переходом высшей школы на федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).

В данной работе представлены подходы по созданию электронного портфолио обучающегося, формирование которого должна обеспечить электронная информационно-образовательная среда образовательной организации.

Ключевые слова: портфолио, электронное портфолио, компетенция, результаты обучения.

Одним из общесистемных требований к реализации программ бакалавриата, прописанных в ФГОС ВО (ФГОС 3+) является следующее: «7.1.2 Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации должна обеспечивать формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса» [1].

Таким образом, вопросы, связанные с разработкой структуры электронного портфолио, порядком его формирования, использования при промежуточной и итоговой аттестации представляются весьма актуальными. В данной работе будут представлены подходы к формированию структуры электронного портфолио студента.

Цель создания портфолио — представить документированные результаты учебной и внеучебной деятельности обучающегося, проследить его индивидуальный прогресс, достигнутый в процессе обучения, оценить его образовательные достижения и дополнить результаты традиционных форм контроля качества образования. Портфолио является одним из средств накопления индивидуальных результатов образования (особенно компетентностных составляющих этих результатов) и отражает все достижения студента / выпускника (учебные, внеучебные, профессиональные), удостоверяет фактические достижения и выступает как доказательное средство достигнутых результатов. Портфолио стимулирует активное и сознательное отношение самого обучающегося к процессу и результатам обучения, позволяет осуществлять самооценку достигнутых результатов. Портфолио отражает общественную деятельность и интеллектуальную сферу студента. Процесс создания портфолио способствует повышению самооценки студента, развитию мотивации к непрерывному обучению [2]. Портфолио может содержать разделы, посвященные планированию будущих этапов обучения в соответствии с общей направленностью непрерывного образования. Это делает его рабочим инструментом, позволяющим эффективно контролировать, планировать и оценивать собственные образовательные достижения.

В портфолио могут включаться:

- сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения за весь период обучения;
- творческие, проектные, исследовательские работы студента;
- отзывы о различных видах деятельности студента, представленные преподавателями, экспертами, сокурсниками, работодателями и др.;
- оценки, полученные в процессе обучения;
- письменный анализ самого студента своей деятельности и ее результатов, включая оценку и резюме, а также тексты заключений, рецензий, отзывов, эссе, рекомендательных писем и др.

К наиболее распространенным видам портфолио относятся [3]:

- портфолио достижений (наибольший акцент сделан на документы, подтверждающие успехи в той или иной деятельности);
- портфолио тематическое (наибольший акцент сделан на представление творческих работ в одной или нескольких сферах деятельности);
- портфолио презентационное (создается для представления при трудоустройстве, поступлении в учебные заведения);
- портфолио комплексное (содержит в себе элементы перечисленных выше видов портфолио).

По мере освоения учебных курсов портфолио пополняется достижениями студента в приобретении навыков и компетенций, необходимых для успешной деловой и академической карьеры. Таким образом, портфолио имеет двойное предназначение: оценка достигнутых образовательных результатов и оценка готовности к профессиональной карьере.

В рамках итоговой государственной аттестации должна проходить проверка соответствия достигнутых результатов обучения (освоенных компетенций) требованиям ФГОС ВО. Роль портфолио, которое формируется в течение всего периода обучения и представляется государственной экзаменационной комиссией, трудно переоценить. Портфолио является документом, который может повлиять на дальнейшую судьбу студента.

По мере развития информационных технологий наряду с традиционным бумажным представлением портфолио появилась новая форма — электронное портфолио.

Под электронным портфолио будем понимать организованную обучающимся на базе средств ИКТ совокупность документов, включающую результаты учебной и внеучебной деятельности, сертификаты, дипломы, отзывы, рецензии, полученные оценки.

Наиболее современная и удобная в использовании форма электронного портфолио — онлайн-портфолио, предполагающая размещение информации в сети Интернет. Ведение такого электронного портфолио обеспечивает доступ к персональным результатам вне зависимости от места работы или учебы, что позволит избежать ненужных трат времени и усилий для неоднократного сбора и представления одной и той же информации для различных целей.

Ресурсы, с помощью которых может быть организовано такое портфолио, могут быть различными: диски Google или Yandex, образовательные порталы и социальные сети и др. [4].

Онлайн-портфолио, как правило, предполагает:

– удобное размещение и представление пользователями своих достижений в цифровом формате в виде текстовых, графических и звуковых файлов, видео и анимационных роликов и пр.;

– наличие индивидуальных настроек безопасности (студент, ведущий портфолио, имеет возможность открыть доступ к портфолио или его разделам другим пользователям);

– ведение истории приобретения профессионального опыта и карьерного роста.

Рассмотрим подробнее, какие именно документы могут быть включены в электронное портфолио обучающегося (ЭПО).

Работы обучающегося, включённые в ЭПО, могут быть следующими: индивидуальные задания, контрольные работы, рефераты, доклады, сообщения, презентации, проектные и исследовательские работы, курсовые и выпускная квалификационная работы, отчёты по практикам, творческие работы и др.

В ЭПО могут быть включены различные *отзывы, характеристики, рецензии*: отзывы преподавателей, научного руководителя, работодателя, рецензии на выполненные курсовые и выпускную квалификационную работы, характеристики руководителей практик, куратора и др.

В ЭПО целесообразно включать различные *официальные документы*: грамоты, дипломы, свидетельства, удостоверения, сертификаты и другие документы, демонстрирующие высокую результативность в той или иной области деятельности.

ЭПО должно содержать оценки, полученные студентом в процессе образовательной деятельности. На наш взгляд целесообразно включать в ЭПО результаты сформированности компетенций на основании самооценки и экспертной оценки.

Возможны два подхода к созданию ЭПО: наполнение портфолио происходит

- по этапам (курсам) обучения
- по видам деятельности.

В первом случае комплексное электронное портфолио может иметь следующую структуру:

- Портрет на входе:
 - Информация об авторе портфолио;
 - Результаты входной оценки.
- Итоги *i*-го курса:
 - Учебная деятельность;
 - Внеучебная деятельность;
 - Сформированность компетенций:
 - результаты оценки (экспертной, внешней);
 - итоги самооценки.
 - Рефлексия.
- Портрет на выходе.

Остановимся на краткой характеристике разделов.

Портрет на входе

Информация об авторе портфолио может включать: фамилию, имя, отчество обучающегося, направление подготовки, профиль, форму обучения, год поступления и т. п. Кроме этого могут быть размещены автобиография, фотография, результаты ЕГЭ, достижения в разных видах деятельности, лучшие работы и др.

В период адаптационной недели портфолио дополняется *результатами входной оценки*: тестирований, анкетирований, психологических диагностик, самооценки уровня сформированности общекультурных компетенций и др. [5–8].

Итоги *i*-го курса

На каждом курсе обучения студент собирает в портфолио достигнутые результаты.

Учебная деятельность. В этой рубрике собирается информация о результатах сданных коллоквиумов, зачетов, экзаменов, результаты рейтингового контроля, творческие, проектные, исследовательские работы студента, прохождения факультативных курсов, различного рода практик и др.

Внеучебная деятельность. Эта рубрика содержит информацию об участии студента в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, студенческом самоуправлении, кружках, волонтерском движении, культурно-массовых и спортивных мероприятиях, проводимых на факультете, в университете, городе, области и т. д. Формы представления подтверждающих документов могут быть различными: грамоты, сертификаты, благодарственные письма, значки, медали, фотографии, видеозаписи.

Сформированность компетенций. В этой рубрике собираются результаты оценки уровня сформированности компетенций, представленные преподавателями, тьютором, студентами, работодателями и др., а также результаты самооценки.

Рефлексия. В портфолио могут быть включены письменный анализ студентом своей деятельности и ее результатов, самооценка, планирование будущих этапов обучения и т. п.

В разделе **Портрет на выходе** могут быть представлены наиболее значительные достижения студента, резюме, содержащее оценку готовности студента к профессиональной деятельности и итоговый уровень сформированности компетенций.

Динамические оценки сформированности и развития различных компетенций студента за период обучения могут быть представлены в виде таблицы (см. табл. 1).

Таблица 1

Компетенции	Оценка во времени					
	исх. сост.	1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	итог
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
ОК-1: обладает способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции						
...						
ОК-9: ...						
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ						
ОПК-1: ...						
...						

При создании ЭПО по видам деятельности (второй подход) можно использовать следующую структуру:

- 1) общая информация;
- 2) сформированность компетенций;
- 3) рубрики по видам деятельности;
- 4) итоговое резюме.

Остановимся подробнее на возможном наполнении каждого раздела.

Первый раздел — общая информация — заполняется как и в первом подходе.

Второй раздел — сформированность компетенций — содержит информацию об оценке уровня сформированности компетенций обучающегося, самооценке с обоснованием и подтверждением работами и документами (ссылки на соответствующие работы и документы).

В третьем разделе — рубрики по видам деятельности — могут быть выделены следующие подразделы:

– учебная деятельность — обучающийся размещает документы (работы, рецензии, оценки), демонстрирующие результативность в учебной деятельности в рамках основной программы, а также документы, демонстрирующие полученное дополнительное образование, пройденные курсы, тренинги и т. п.;

– опыт практической и/или профессиональной деятельности — отчёты о прохождении производственных практик, выписки из трудовой книжки, свидетельства, подтверждающие уровень квалификации, отзывы и оценки руководителей практик, работодателей и т. п.;

– научная деятельность включает результаты обязательной НИРС (курсовые и выпускная квалификационная работы) и дополнительной (участие в качестве исполнителя НИР, исследовательские работы, публикации, участие в научных конференциях, олимпиадах, семинарах и др.);

– другие виды деятельности: общественная, спортивная, культурно-творческая, волонтерская и др. (по усмотрению студента).

Четвёртый раздел — итоговое резюме — содержит письменный анализ обучающимся своей деятельности и её результатов, оценку готовности к профессиональной карьере. Может быть представлен в форме заключения, рецензии, отзыва, резюме, эссе, рекомендательного письма и проч.

В конце каждого этапа обучения студенты представляют свои портфолио экспертам, которые, руководствуясь сформулированными критериями, оценивают портфолио. Можно предоставить студентам возможность поделиться опытом формирования портфолио. На итоговой государственной аттестации каждый студент защищает созданное, сформированное за весь период обучения портфолио.

Электронное портфолио является не только современной эффективной формой самопрезентации и самооценки результатов образовательной деятельности студента, но и способствует усилению мотивации к образовательным достижениям, формированию рефлексивных умений, умений объективно оценивать уровень своих профессиональных компетенций, приобретению опыта в общении и деловой конкуренции; развитию профессиональных компетенций, повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Портфолио — это способ аутентичного оценивания подготовленности студента, фиксирования, накопления и оценки его индивидуальных достижений за определенный период обучения для безотметочной оценки учебных успехов и научных достижений, дающих представление об уровне сформированности компетенций, готовности к профессиональной карьере.

ЭПО может служить основой карьерного портфолио продвижения (технологией планирования карьеры), может рассматриваться как весомый фактор при зачислении в магистратуру, при поступлении на работу.

Создание портфолио — интересный и творческий процесс, позволяющий собрать в одном месте результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, общественной) за время обучения, систематизировать их и представить в выгодном свете (наиболее удачно).

Для эффективного использования портфолио необходимо обеспечить его достоверность, прозрачность его наполнения и результатов оценивания, создание отработанной и единой критериальной базы и способов оценивания проектной, творческой, исследовательской деятельности студента, социальной активности, лидерских качеств и коммуникативных умений.

Литература

1. ФГОС ВО по направлениям бакалавриата. [Электронный ресурс]: URL: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4>
2. Михайлова Н. С., Минин М. Г., Муратова Е. А. Разработка фонда оценочных средств в проектировании образовательных программ: учебное пособие. Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2008. 204 с.
3. Козловская Е. В., Лапина Т. Д., Печникова М. А., Пученькина Н. Н., Семахина Т. Л. Портфолио как средство оценки и развития профессиональной деятельности сотрудников образовательного учреждения. [Электронный ресурс]: URL: <http://festival.1september.ru/articles/415409/> Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»
4. Панюкова С. В., Гостин А. М., Кулиева Г. Создание веб-портфолио студента: Методические рекомендации: учеб. пособие. Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2013. 22 с.

5. Медведева И. Н., Мартынюк О. И., Панькова С. В., Соловьева И. О. Мониторинг формирования общепрофессиональных компетентностей студентов физико-математического факультета // Вестник Псковского государственного педагогического университета. Серия «Естественные и физико-математические науки». Выпуск 4. Псков: ПГПУ, 2008. С. 108–121.
6. Медведева И. Н., Мартынюк О. И., Панькова С. В., Соловьева И. О., Шинкарёва А. А. Исследование мотивации и готовности студентов к участию в реализации компетентностного подхода к результатам их образования // Вестник Псковского государственного педагогического университета. Серия «Естественные и физико-математические науки». Выпуск 10. Псков: ПГПУ, 2010. С. 74–91.
7. Медведева И. Н., Мартынюк О. И., Панькова С. В., Соловьева И. О., Шинкарёва А. А. Самооценка сформированности компетенций студентов первого курса физико-математического факультета в условиях реализации ФГОС ВПО // Вестник Псковского государственного университета. Серия «Естественные и физико-математические науки». Выпуск 1. Псков: Издательство ПсковГУ, 2012. С. 129–146.
8. Медведева И. Н., Мартынюк О. И., Панькова С. В., Соловьева И. О. Из опыта оценки сформированности компетенций студентов первого курса физико-математического факультета // Компетентностный подход в образовательном процессе: реализация, проблемы, перспективы. Сборник материалов Международной научно-практической конференции 16–17 ноября 2012 года. Псков-Рига, 2012. С. 180–189.

I. Medvedeva, O. Martynyuk, S. Pan'kova, I. Solovyova

ON THE FORMATION OF STUDENT'S ELECTRONIC PORTFOLIO

Relevance of the topic is due to the transition of higher education into federal state educational standards (FSES FGOS 3+).

This paper presents approaches for creating e-learning portfolio, the formation of which must be provided by electronic information educational environment of educational organization.

Key words: *portfolio, electronic portfolio, competence, learning outcomes.*