

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Б1.Б.19.01 Педагогическая риторика

Кафедра литературы

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Педагогическая риторика» - формирование навыков общения в определенном профессиональном коллективе, а также коммуникативных умений, которые обеспечивают решение задач, составляющих суть педагогической деятельности.

Задачи курса:

- овладение риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями;
- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач;
- познание студентами сути речевого идеала как компонента культуры и педагогического речевого (педагогико-риторического) идеала как образца педагогического общения.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана.

Дисциплина «Педагогическая риторика» изучается в рамках блока Б1, во 2 семестре и относится к вариативной части и является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Теория и методика обучения биологии», «Теория и методика обучения химии», а также других дисциплин модулей «Педагогика» и «Психология».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- ОК-4 (способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)
- ОК-6 (способностью к самоорганизации и самообразованию)
- ОПК-5 (владением основами профессиональной этики и речевой культуры)
- ПК-10 (способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Для компетенции ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

- знать теоретические основы письменной и устной коммуникации

Уметь:

- применять на практике теорию коммуникации для решения профессиональных задач
- вести общение в профессиональном коллективе, сохраняя диалог в различных коммуникативных ситуациях

Владеть:

- навыками письменной коммуникации
- навыками дискуссии, беседы, спора

Для компетенции ОК-6 способность к самоорганизации и самообразованию

Знать:

-основные законы речевой коммуникации, ее теорию

Уметь:

-подготовить публичное выступление на торжественных актах, выступление на педагогическом

совете и родительском собрании

-строить речевое поведение в учительском коллективе и с учениками, с их родителями

Владеть:

-навыками публичного выступления перед разной аудиторией

-навыками речевого общения в профессиональном коллективе

Для компетенции ОПК-5 владение профессиональной этикой и речевой культуры

Знать:

-основные правила этики в коммуникации

Уметь:

-опираться на профессиональную этику и речевую культуру в быстро меняющихся ситуациях

общения в отношении к коллегам, ученикам и их родителям

-строить речевое поведение в учительском коллективе, с учениками, с их родителями

Владеть:

-навыками речевой культуры при проведении различных воспитательных мероприятий

Для компетенции ПК-10 способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

Знать:

-основные законы коммуникативной деятельности

Уметь:

-использовать коммуникативные знания в проектировании направления профессионального роста

Владеть:

-навыками коммуникативных знаний в проектировании личностного развития

4.Общий объём дисциплины: 2 з.е. (72 часа)

5.Дополнительная информация: для проведения занятий используется мультимедийное

оборудование, необходимое для демонстрации презентационного материала лекций и презентаций

студентов.

6.Виды и формы промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет