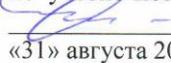


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Псковский государственный университет»
в г. Великие Луки Псковской области

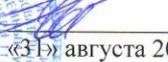
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе

 А.Э. Калиновская
«31» августа 2016 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 С.А. Катченков
«31» августа 2016 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА
АРХИТЕКТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА

07.02.01 Архитектура (на базе основного общего образования)

Форма обучения – очная

Квалификация выпускника - Архитектор

Великие Луки
2016

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии общепрофессиональных и архитектурно-строительных дисциплин

Протокол № 1 от «30» 08 2016 г.

Председатель цикловой комиссии  Никитенко О.Г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА АРХИТЕКТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА

1.1. Область применения программы

Разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности Архитектура.

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **07.02.01 Архитектура** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 07.00.00 Архитектура, по направлению подготовки 07.02.01 Архитектура, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Планирование и организация процесса архитектурного проектирования** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- контроля качества выполнения проектных работ;

уметь:

- использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ;
- составлять сводный график проектирования-согласования-строительства;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- пользоваться проектно-сметной документацией;
- оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции;
- проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры;

знать:

- положения градостроительного кодекса;
- состав проекта на разных стадиях его разработки;
- содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование;
- задачи архитектора при подготовке к проектированию;
- управление процессом проектирования;
- основы маркетинга архитектурных услуг;

- организацию управления архитектурным проектированием;
- основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);
- организацию проектного дела;
- состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации;
- методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- основные положения систем менеджмента качества и требования к ним;
- основные методы оценки качества и надежности изделий;
- правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

всего – **84** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **66** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **46** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **17** часов;

консультаций – **3** часа;

производственной практики – **18** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **планирование и организация архитектурного проектирования и строительства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании проектных работ.
ПК 3.2	Участвовать в организации проектных работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.2.	МДК 03.01 Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства	66	46	10	-	17	-	-	18
	Консультации					3			
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	18							18
	Всего:	84	46	10	-	20	-	-	18

3.2. Содержание профессионального модуля ПМ03

Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Планирование архитектурного проектирования и строительства				
МДК.03.01. Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства				
Тема 1.1. Основы архитектурной деятельности в условиях рыночных отношений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание учебного материала 2. Основные положения градостроительного кодекса. 3. Маркетинг архитектурных услуг: типы проектных организаций, услуги по сопровождению проекта, задачи архитектора на разных этапах подготовки проекта. 	4	2	
	Практическая работа № 1 «Маркетинг архитектурных услуг». Определить стоимость архитектурных услуг (проект по заданию преподавателя).		1	3
Тема 1.2. Инвестиционные проекты и архитектурная практика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание учебного материала 2. Стратегическое и оперативное планирование. Определение понятий: основные этапы и цели инвестиционного проекта. Роль архитектора в стратегическом планировании и формировании задания на проектирование. 3. Управление процессом проектирования. Управление инвестиционными проектами: основные понятия: участники проекта, типы проектов по сложности организации, комплексности выполнения, ответственности архитектора. 	6	2	
	Практическая работа №2. Определить последовательность стадий строительства с учетом финансирования (по заданному преподавателем проекту).		1	

Раздел 2. Организация процесса архитектурного проектирования			
Тема 2.1. Предпроектные работы	1. 2.	Содержание учебного материала Задачи, решаемые архитектором при подготовке к проектированию. Составление задания на проектирование, получение исходных данных, получение плано-реставрационного задания.	4 3
		Практическая работа №3 «Составить задание на проектирование объекта (проект по заданию преподавателя)». Практическая работа №4. «Составить сводный график проектирования-согласования-строительства по представленному преподавателем проекту».	1 1
Тема 2.2. Проектные работы	1. 2. 3. 4.	Содержание учебного материала Роль архитектора на разных стадиях проектирования. Обоснование стадийного проектирования, состав проекта на разных стадиях разработки проекта, состав и содержание пояснительной записки к проекту, принципы взаимодействия архитектора со специалистами смежных специальностей Организация проектного дела. Организация управления архитектурным проектированием.	6 3
		Практическая работа №5. « Дать проектные предложения на основе выданной заказчиком исходно-разрешительной документации (по заданию преподавателя)». Практическая работа №6. «Использовать проектно-сметную документацию для определения ТЭП при планировании проектных работ».	1 1
Тема 2.3. Согласование проектной документации	1. 2.	Содержание учебного материала Роль архитектора при согласовании проекта. Согласование проекта: система органов государственного надзора, предметы и задачи экспертизы и их требования.	8 3
		Практическая работа №7. «Ответить и/или исправить проект по замечаниям органов госнадзора и экспертизы». Практическая работа №8. «Составить пояснительную записку по заданному преподавателем проекту».	1 1

Тема 2.4. Управление качеством проектных работ	1.	Содержание учебного материала Введение в управление качеством. Цели, задачи и принципы менеджмента качества. Функции управления качеством. Семейство стандартов ИСО 9000: назначение, перечень. Правовые вопросы в области качества. Требования экспертизы к составу и оформлению проектной документации. Методы оценки эффективности проектных решений.	8	
	2.			
	3.			
4.				
	Практическая работа №9. «Составить претензии (рекламации) по качеству проектной продукции (по предложенному преподавателем проекту).		1	
	Практическая работа №10. «Составить перечень требований к оформлению градостроительной документации по управлению качеством продукции».		1	
	Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 03: - Изучение тем: «Порядок организации работ по реставрации объектов недвижимости»; «Порядок организации контроля за проведением строительных работ»; «Самовольное строительство». - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, завершение и оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. - Проведение библиографических и историко-архивных изысканий, натурных обследований и обмеров (объекты по выбору студента) и составление краткого отчета по поиску и систематизации полученной информации.		17	
	Консультации		3	
	ВСЕГО		66	
Производственная практика по профилю специальности			18	
Виды работ: Участие в планировании проектных работ; участие в организации проектных работ				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие следующих специальных помещений:

- кабинет архитектурного проектирования.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер, проектор, экран;
- комплект наглядных пособий (по темам);
- комплект мультимедийных демонстрационных материалов (по темам);
- комплект лицензионного программного обеспечения;
- комплект учебно-методической документации (по темам).

Технические средства обучения:

- переносные мультимедийные комплекты (ноутбук, экран, проектор).

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику по профилю специальности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Волкова Л.В. Организация проектных работ в строительстве, управление ими и их планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Волкова, С.В. Волков, В.Н. Шведов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 119 с. — 978-5-9227-0491-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30009.html>
2. Авилова И.П. Теория и практика инвестиционно-строительной деятельности на современном этапе [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Авилова. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28368.html>

Дополнительная литература:

1. Авилова И.П. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Авилова И.П., Наумов А.Е.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 161 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28365>
2. Осипенкова И.Г. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Осипенкова И.Г., Симанкина Т.Л., Нургалина Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26875>

Нормативно-техническая литература:

1. Постановление Правительства РФ № 87 от 16 февраля 2008 г. «Положение о составе разделов проектной документации и требования к их содержанию».
2. СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.
3. СНиП П-11-77*. Защитные сооружения гражданской обороны.
4. СНиП 21.01.97*. Пожарная безопасность зданий и сооружений.
5. СПП-107-98. Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» проектов строительства.
6. ВСН 62-91*. Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребности инвалидов и маломобильных групп населения.
7. Экономика и организация архитектурного проектирования и строительства (книга) 2011, Опарина Л.А., Опарин Р.Ю., Ивановский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ.

Справочно-информационные ресурсы:

1. <http://e.lanbook.com> - ЭБС издательства «Лань»
2. <http://www.iprbooks.ru> - ЭБС IPRbooks
3. www.library.ru/ - Научная электронная библиотека
4. <http://polpred.com/> - Портал Обзор СМИ
5. Bookboon.com предоставляет свободный доступ (без регистрации) к полнотекстовым электронным изданиям по различным дисциплинам для студентов вузов.
6. <http://www.rubricon.com/> - Крупнейший энциклопедический портал
7. www.megabook.ru - Интернет-версии универсальной и множества отраслевых энциклопедий
8. <http://dwg.ru/> - материалы для проектировщиков
9. <http://files.stroyinf.ru/> - строительная информация
10. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

Общее программное обеспечение

1. Антивирус Касперского
2. Программное обеспечение для архивирования файлов и папок 7-Zip.
3. Пакет MS Office.
4. Программа для просмотра, печати и корректировки документов в формате PDF: Adobe Reader
5. Программа для просмотра файлов формата DjVu – WinDjView
6. Оболочка для тестирования: MytestX.
7. Справочно - правовые системы КонсультантПлюс: Версия Проф
8. Справочно - правовая система Консультант: Псковский выпуск
9. Редактор векторной графики Inkscape
10. Редактор векторной графики Gimp
11. Программа для архитектурно-строительного проектирования – ArchiCAD.
12. Сапр: Компас 3D
13. САПР для архитекторов: Renga Architecture
14. Программа для создания интерьера: Arcon ремонт.

Поисковые системы:

1. www.yandex.ru
2. <http://www.rambler.ru>
3. www.google.ru
4. <http://www.aport.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Планирование и организация процесса архитектурного проектирования является освоение МДК03.01 Планирование и организация архитектурного проектирования.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты-преподаватели архитектурно-строительных дисциплин.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Мастера производственного обучения:

Наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ	<ul style="list-style-type: none"> - использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ; - составлять сводный график проектирования-согласования-строительства; - использовать информацию о рынке архитектурных услуг. 	<p>Экспертная оценка на практическом занятии</p> <p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p> <p>Тестирование</p>
ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования; - пользоваться проектно-сметной документацией; - оформлять документацию по управлению качеством продукции; - составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции; - проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры. 	<p>Экзамен по МДК</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей специальности	<p>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</p>
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области строительного производства.</p> <p>Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	

ОК.3. Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация и способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК.6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Демонстрация умения ставить цели, мотивация деятельности подчиненных, контроль за их работой. Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	
ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование обучающимся повышенного личностного и квалификационного уровня.	
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

6.1. Методические рекомендации по организации изучения профессионального модуля

Изучение ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования предусматривает использование следующих образовательных технологий:

Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия;
- домашние работы;
- расчетно-аналитические задания;
- самостоятельная работа студентов;
- консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- деловая игра;
- интерактивная лекция;
- работа с мультимедийными материалами;
- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем;
- использование общественных ресурсов (приглашение специалиста, экскурсии).

Для проведения занятий в лекционных аудиториях используются стационарное или переносные мультимедийное оборудование, комплект мультимедийных демонстрационных материалов, наглядных пособий, комплекты раздаточного материала.

Лекционный материал разделен на 2 раздела. Распределение лекционных, практических занятий, а также самостоятельной работы по разделам представлено выше.

В процессе изучения профессионального модуля проводится текущий контроль и промежуточная аттестация результатов освоения профессионального модуля. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия в следующих формах:

- Контрольные работы
- Письменные домашние задания
- Подготовка докладов, рефератов
- Подготовка презентаций
- Тестирование по отдельным разделам профессионального модуля

Промежуточная аттестация по ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования предусмотрена в форме квалификационного экзамена (6 семестр).

Промежуточная аттестация по МДК 03.01 Планирование и организация архитектурного проектирования строительства предусмотрена в форме экзамена (6 семестр).

Промежуточная аттестация по производственной практике ПП.03.01 предусмотрена в форме зачета (6 семестр).

6.2 Методические указания по организации и методике проведения практических работ

В процессе изучения ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования выполняются практические работы.

Целью выполнения практических занятий является закрепление приобретенных теоретических знаний по ряду важнейших тем курса, приобретение навыков и умений работы:

- приобретение и закрепление навыков и умений работы с современными источниками информации;
- освоение технологий обработки информации при выполнении локальных задач;

- умение эффективно использовать информационно-поисковые ресурсы справочно-правовых систем, Интернет для решения задач;
- формирование навыков самостоятельной работы с методической и научной литературой;
- принципам применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование навыков работы с современной компьютерной техникой;
- освоение технологий с пакетами прикладных программ общего назначения и специализированными профессионально – ориентированными программными средствами;
- демонстрировать точность и скорость чтения чертежей;
- излагать последовательность составления проектной документации;

Знания, полученные студентами при изучении профессионального модуля, позволяют применять современные информационные технологии в будущей профессиональной деятельности.

Тематика практических работ:

Наименование раздела ПМ	Темы практических заданий
Раздел 1. Планирование архитектурного проектирования и строительства	Практическая работа № 1 «Маркетинг архитектурных услуг». Определить стоимость архитектурных услуг (проект по заданию преподавателя).
Раздел 1. Планирование архитектурного проектирования и строительства	Практическая работа №2. Определить последовательность стадий строительства
Раздел 1. Планирование архитектурного проектирования и строительства	
Раздел 2. Организация процесса архитектурного проектирования	Практическая работа №3 «Составить задание на проектирование объекта (проект по заданию преподавателя)».
	Практическая работа №4. «Составить сводный график проектирования- согласования-строительства по представленному преподавателем проекту».
	Практическая работа №5. « Дать проектные предложения на основе выданной заказчиком исходно-разрешительной документации (по заданию преподавателя)».
	Практическая работа №6. «Использовать проектно-сметную документацию для определения ТЭП при планировании проектных работ».
	Практическая работа №7. «Ответить и/или исправить проект по замечаниям органов госнадзора и экспертизы».
	Практическая работа №8. «Составить пояснительную записку по заданному преподавателем проекту».
	Практическая работа №9. «Составить претензии (рекламации) по качеству проектной продукции (по предложенному преподавателем проекту).

	Практическая работа №10. «Составить перечень требований к оформлению градостроительной документации по управлению качеством продукции».
--	--

6.3. Методические рекомендации преподавателям по эффективным средствам, методам и технологиям обучения дисциплине

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии:

№ п/п	Наименование технологии	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Интерактивная форма обучения.	Лекции, практические занятия.	Технология интерактивного обучения – это совокупность способов целенаправленного усиленного взаимодействия преподавателя и обучающегося, создающего условия для их развития. Современная интерактивная технология широко использует компьютерные технологии, мультимедийную технику и компьютерные сети.
2	Самостоятельное изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы.	Практические занятия, самостоятельная работа.	Самостоятельное изучение учебно-методической и справочной литературы позволит студенту осознанно выполнять задания и вести последующие свободные дискуссии по освоенному материалу. Самостоятельная работа предполагает активное использование компьютерных технологий и сетей, а также работу в библиотеке.
3	Метод проблемного изложения материала.	Практические занятия, самостоятельная работа.	При проблемном изложении материала осуществляется снятие (разрешение) последовательно создаваемых в учебных целях проблемных ситуаций (задач). При рассмотрении каждой задачи преподаватель задает соответствующие вопросы и совместно со студентами формулирует итоговые ответы. Данный метод способствует развитию самостоятельного мышления обучающегося и направлен на формирование творческих способностей.

Информационные ресурсы используются при реализации следующих видов занятий:

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Программное обеспечение	Лекционные, практические занятия, самостоятельная ра-	Изложение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных зада-

		бота.	ний.
2	Справочно-информационные системы	Самостоятельная работа, практические занятия.	Самостоятельное изучение теоретического материала, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий
3	Интернет-ресурсы	Лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.	Самостоятельное обучение, выполнение аудиторных и индивидуальных заданий.

6.4 Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Тематика самостоятельной работы студента приведена выше.

Виды самостоятельной работы студентов, порядок их выполнения и контроля:

Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
Изучение теоретического материала	Самостоятельное освоение во внеурочное время	Письменный и устный опрос, проведение тестирования на практических занятиях, лабораторных работах	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
Выполнение практических заданий, лабораторных работ, курсового проекта	Самостоятельное выполнение во внеурочное время	Проверка выполнения задания	Дидактические единицы и их разделы определяются преподавателем
Использование Интернет-ресурсов	Самостоятельное использование во внеурочное время	Письменный и устный опрос, проведение тестирования на практических занятиях, лабораторных работах	Наименование ресурсов и цель использования определяются преподавателем

6.5. Содержание и методика проведения текущей аттестации

Оценочные средства и технологии для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации результатов освоения дисциплины:

Наименование оценочных средств	Технология	Вид аттестации	Коды аттестуемых компетенций
Фонды заданий для проведения контрольных работ	Выполнение аудиторной контрольной работы по МДК03.01	Текущий контроль	ОК 1-9, ПК 3.1-3.2
Фонд тестовых заданий	Компьютерное тестирование по МДК	Текущий контроль	ОК 1-9, ПК 3.1-3.2
Фонд тестовых заданий для проведения квалификационного экзамена	Компьютерное тестирование по ПМ 03	Промежуточная аттестация	ОК 1-9, ПК 3.1-3.2
Комплект экзаменационных заданий	Проведение комплексного экзамена по МДК 03.01	Промежуточная аттестация	ОК 1-9, ПК 3.1-3.2

Фонд тестовых заданий	Компьютерное тестирование по МДК 03.01	Промежуточная аттестация	ОК 1-9, ПК 3.1-3.2
-----------------------	--	--------------------------	-----------------------

Перечень вопросов для текущего контроля

Шифр оценочного средства - МДК 03.01-Т1

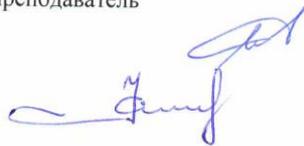
Наименование оценочного средства - Фонд заданий для проведения текущего контроля.

1. Основные положения градостроительного кодекса ст. №
2. Маркетинг архитектурных услуг. Типы проектных организаций. Услуги по сопровождению проекта.
3. Роль архитектора на этапах подготовки к проектированию.
4. Определение стоимости проектных работ.
5. Основные этапы и цели инвестиционного проектирования.
6. Роль архитектора в стратегическом планировании проектных работ и подготовке и формировании задания на проектирование.
7. Управление процессом проектирования. Управление инвестиционными проектами.
8. Типы проектов по сложности организации, комплексности выполнения, ответственности архитектора.
9. Задачи решаемые архитектором при подготовке к проектированию. Составление задания на проектирование. Получение исходных данных для проектирования.
10. Роль архитектора на разных стадиях проектирования.
11. Обоснование стадийности проектирования. Состав и содержание пояснительной записки к проекту. Состав проекта на разных стадиях проектирования. Принципы взаимодействия архитектора со специалистами смежных специальностей.
12. Организация проектного дела.
13. Организация управления архитектурным проектированием. Построить структуру управления проектным процессом. Объяснить функции участников управления проектирования.
14. Роль архитектора при согласовании проекта.
15. Согласование проекта: система органов государственного надзора, предметы и задачи экспертизы и их требования.
16. Цели и задачи, принципы менеджмента качества.
17. Функции управления качеством.
18. Семейство стандартов ИСО 9000 назначение
19. Требования экспертизы к составу и оформлению проектной документации.
20. Методы оценки эффективности проектных решений.
21. Техничко-экономические показатели проекта.
22. Построить структуру строительной организации. Дать определение функций участников строительного управления их взаимосвязи.
23. Дать определение кто такой заказчик, описать его функции.
24. Дать определение кто такой инвестор описать его функции.
25. Дать определение кто такой подрядчик, описать его функции.
26. Дать определение кто такой субподрядчик, описать его функции.
27. В чем заключается подготовка объекта к строительству.
28. В чем заключается контроль качества выполнения строительных работ, кто осуществляет надзор за строительством.
29. Приемка и ввод в эксплуатацию законченным строительством объектов.
30. Что значит проект производства работ, кто выполняет его назначение.

Разработчик:

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки
Псковской области, старший преподаватель
кафедры «Строительство»

ООО «Проектировщик»,
главный инженер проекта



С.Ю. Морозова

М.А. Кирпичева

Эксперты:

Филиал ПсковГУ в г. Великие Луки
Псковской области, методист

ООО «АтлантСтройПроект»,
Генеральный директор

Комитет по строительству,
архитектуре и градостроительству
Администрации г. Великие Луки,
председатель



Л.Ю. Сафонова

А.Я. Кононов

А.В. Терех