


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)

Передовая инженерная школа гибридных технологий в станкостроении
Союзного государства



СОГЛАСОВАНО

Руководитель Передовой
инженерной школы гибридных
технологий в станкостроении
Союзного государства

 Д.В. Гринёв
«27» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе





А.А. Серебрякова
«28» ноября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01.04 Иностранный язык

Направление подготовки
15.03.02 Технологические машины и оборудование

Профиль ОПОП ВО
«Инжиниринг технологического оборудования»

Форма обучения – очная

Квалификация выпускника – бакалавр

Псков
2023

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры иностранных языков для нелингвистических направлений, протокол, от «22» ноября 2023 г. № 3.

Заведующий кафедрой
иностраных языков
для нелингвистических направлений



И.Н. Коренецкая

«22» ноября 2023 г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры иностранных языков для нелингвистических направлений, протокол от «__» _____.20__ г. № ____

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры иностранных языков для нелингвистических направлений, протокол от «__» _____.20__ г. № ____

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры иностранных языков для нелингвистических направлений, протокол от «__» _____.20__ г. № ____

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины Б1.О.01.04 Иностранный язык является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачи изучения дисциплины Б1.О.01.04 Иностранный язык:

- 1) формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда;
- 2) развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой коммуникации на иностранном языке – повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;
- 3) формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- 4) расширение словарного запаса на иностранном языке.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина Б1.О.01.04 Иностранный язык входит в Блок 1. «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) 15.03.02 Технологические машины и оборудование, профиль «Инжиниринг технологического оборудования».

Дисциплина изучается в 1,2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе. Дисциплина Б1.О.01.04 Иностранный язык имеет содержательно-методическую связь с дисциплиной Б1.О.01.03 Русский язык и межкультурная коммуникация.

Требования к входным знаниям и компетенциям студентов:

Студент должен:

- владеть навыками разговорно-бытовой речи;
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общеинженерные темы;
- владеть наиболее общеупотребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для письменной и устной речи повседневного общения;
- знать базовую лексику, представляющую стиль повседневного общения, а также уметь участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой;
- владеть основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по вышеуказанным темам;
- владеть основными навыками письма для ведения деловой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам;
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования, перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

3.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.08.2021 № 728, и учебным планом по ОПОП ВО профиль подготовки «Инжиниринг технологического оборудования» направления подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код универсальной компетенции (УК)	Наименование универсальной компетенции выпускника, закрепленной за дисциплиной в учебном плане в соответствии с действующим ФГОС ВО
УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК - 5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Владение иностранным языком предполагает формирование у обучающихся иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции на пороговом уровне, который является обязательным для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО. Данная компетенция включает языковую, речевую, социокультурную, компенсаторную и другие виды компетенций:

- речевая компетенция- совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;
- языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
- социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;
- компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации.

Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме.

3.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	ИУК 4.1. Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий
		ИУК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке
		ИУК 4.3. Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
		ИУК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
		ИУК 5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общий объем дисциплины составляет: 8 зачетных единиц,

288 академических часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий)	162	54	54	54
В том числе:	-	-	-	-
Лекции, из них:	-	-	-	-
с использованием ЭО и ДОТ (при наличии)	-	-	-	-
практическая подготовка (при наличии)	-	-	-	-
Практические / семинарские занятия, из них:	162	54	54	54
с использованием ЭО и ДОТ (при наличии)	-	-	-	-
практическая подготовка (при наличии)	-	-	-	-
Лабораторные работы, из них:	-	-	-	-
с использованием ЭО и ДОТ (при наличии)	-	-	-	-
практическая подготовка (при наличии)	-	-	-	-
Другие виды контактной работы (консультации по выполнению курсового проекта (работы), консультации и контроль выполнения самостоятельной работы студента и т.п.)	-	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	89,7	17,85	17,85	54
В том числе:	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-
Практическая подготовка	-	-	-	-
Другие виды самостоятельной работы (контрольные, домашние задания.)	89,7	17,85	17,85	54
Промежуточная аттестация в форме зачета/экзамена (всего)	36,3	0,15	0,15	36
Контроль	33,65			33,65
Контактная работа обучающегося с преподавателем:				
– зачет	0,3	0,15	0,15	-
– консультация к экзамену	2	-	-	2
– экзамен	0,35	-	-	0,35
Общий объем дисциплины: часов	288	72	72	144
зач. ед.	8	2	2	4
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе освоения дисциплины	164,65	54,15	54,15	56,35

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Разделы онлайн-курса
1.	Фонетика	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Основные особенности полного стиля	-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Разделы онлайн- курса
		произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Чтение транскрипции	
2.	Грамматика (морфология и синтаксис)	Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля	-
3.	Лексика и фразеология	Лексический минимум в объеме 4000 учебных единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятия об основных способах словообразования	-
4.	Письмо	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография	-
5.	Чтение	Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности	-
6.	Аудирование	Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации	-
7.	Говорение	Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад)	-

Модульная организация содержания дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Разделы онлайн- курса
Модуль 1: Разговорный иностранный язык			
1.	Я и мир, в котором я живу.	Лексика: Семья, друзья и я. Мир вокруг меня. Повседневные дела. Черты характера, яркие личности в политике, науке, культуре Язык в современном обществе. Язык как средство общения. Языки международного общения. Исчезающие языки мира. Гендерные вопросы речевого взаимодействия.	-

		Межкультурная коммуникация и вопросы миграции Грамматика: части речи, коммуникативные типы предложений	
2.	Образ жизни	Лексика: Учеба в ПсковГУ Жизнь в городе или в сельской местности Образ жизни человека определенной профессии Моя будущая профессия Грамматика: категории глагола	-
3.	Мой родной город	Лексика: История, география, экономика, достопримечательности, музеи. Проведение экскурсий по достопримечательностям Пскова (Кремль, Поганкины палаты, палаты Меньшиковых и др.) Грамматика: согласование времен	-
4.	Россия, Москва	Лексика: История, география, экономика, культура, достопримечательности родной страны и её столицы Грамматика. Неличные формы глагола (инфинитив). Главные члены предложения	-
5.	Столицы стран изучаемого языка	Лексика: История, география, экономика, культура, достопримечательности Грамматика. Неличные формы глагола (деепричастие). Второстепенные члены предложения	-
6.	Страны изучаемого языка	Лексика: История, география, экономика, культура, достопримечательности. Грамматика. Неличные формы глагола (причастие)	-
7.	Культура страны родного языка	Лексика: Праздники (Новый Год, Рождество, Пасха, Восьмое Марта, День Победы, День Конституции и др.), обычаи и традиции России Грамматика. Категории имени существительного	-
8.	Культура страны изучаемого языка	Лексика: праздники, традиции и обычаи Восток и Запад – ментальные различия и культурный обмен Грамматика. Категории имени прилагательного	-
Модуль 2: Академический иностранный язык			
9.	Виды профессионально-деловой деятельности	Лексика: глаголы профессиональной деятельности, профессии и должности Грамматика: настоящее время (образование, функции, правила употребления), словообразование (наименование субъекта по роду деятельности) Коммуникативные навыки: самопрезентация, объяснение своих рабочих функций	-
10.	Личная и корпоративная информация, конфиденциальность	Лексика: лексика в области информационно-коммуникационных технологий (включая общение в мессенджерах)	-

		Грамматика: исчисляемые и неисчисляемые существительные, количественные и порядковые числительные Коммуникативные навыки: проверка, уточнение полученной информации	
11.	Этикетные формулы профессионально-делового общения	Лексика: предложения и просьбы Грамматика: условное наклонение глагола Коммуникативные навыки: отработка навыков формулирования вежливых запросов	-
12.	Представление о клиентах, продвижение компании на рынке	Лексика: лексика для описания свойств и преимуществ продукта Грамматика: сравнительная и превосходная степень прилагательных Коммуникативные навыки: презентация продукта	-
Модуль3. Иностранный язык для специальных целей			
13.	Основные этапы планирования бизнес-деятельности	Лексика: слова-связки и устойчивые выражения для оформления структуры рассказа Грамматика: прошедшее время (образование, функции, правила употребления) Коммуникативные навыки: стори-теллинг в профессионально-деловой коммуникации	-
14.	Решение проблемных ситуаций, поиск возможностей	Лексика: корпоративные финансы Грамматика: модальные глаголы Коммуникативные навыки: обсуждение перспектив развития компании / продукта	-
15.	Национальные и международные компании, зарубежные представительства	Лексика: планирование, формулирование намерений, планов на будущее Грамматика: будущее время (образование, функции, правила употребления) Коммуникативные навыки: назначение и организация встречи, совещания	-
16.	Работа HR отдела, трудоустройство	Лексика: описание условий организации труда Грамматика: средства выражения побуждения Коммуникативные навыки: постановка задач подчиненным, контроль исполнения	-
17.	Образ представителя определенной профессии	Темы: мотивация, качества характера представителя определенной профессии, внешний облик и дресс-код - покупки, одежда, аксессуары Лексика: прилагательные, описывающие внешние данные человека и черты характера, покупки, описание предметов, подарки, синонимы и антонимы. Грамматика: модальные глаголы, способы выражения совета, рекомендации, предположения, порядок прилагательных, фразовые глаголы	-
18.	Иностранный язык в деловой коммуникации	Темы: виды профессиональной деятельности, деловые встречи и переговоры, работа с периодическими изданиями и интернет-	-

		ресурсами по профессиональной тематике, реферирование и аннотирование газетной статьи Лексика: планирование, организация профессиональной деятельности, продвижение по карьерной лестнице, ведение деловой корреспонденции Грамматика: сложное предложение	
19.	Устройство на работу	Темы: составление резюме, подготовка к собеседованию при приеме на работу, подготовка отчетов и презентаций Грамматика: повторение	-

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), часов				СРС часов	Конт роль	Всего часов
		Лек ции	Практ./ семин. занятия	Лаб. занят ия	Другие виды контактной работы			
1.	Фонетика	-	20	-	-	10	-	30
2.	Грамматика (морфология и синтаксис)	-	20	-	-	10	-	30
3.	Лексика и фразеология	-	20	-	-	10	-	30
4.	Письмо	-	20	-	-	19,7	-	39,7
5.	Чтение	-	32	-	-	20	-	52
6.	Аудирование	-	20	-	-	10	-	30
7.	Говорение	-	30	-	-	10	-	40
	Зачет	-	-	-	0,15	-	-	0,15
	Зачет	-	-	-	0,15	-	-	0,15
	Консультация к экзамену	-	-	-	2	-	-	2
	Контроль	-	-	-	-	-	-33,65	33,65
	Экзамен	-	-	-	0,35	-	-	0,35
Итого:		-	162	-	2,65	89,7	-	288
Итого контактная работа:		164,65				-	-	-

6. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Часов с ЭО и ДОТ	Всего часов
1.	Фонетика Развитие языковой	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке.	-	20

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Часов с ЭО и ДОТ	Всего часов
	компетенции в фонетическом аспекте артикуляции звуков, произношения, интонации, понимания транскрипционных обозначений. Совершенствование усвоенных в школе фонетических навыков для дальнейшего развития речевой компетенции в аспектах говорения и аудирования.	Особенности артикуляции выбранного иностранного языка. Понятие артикуляционного уклада. Понятие о нормативном литературном произношении. Система гласных и согласных звуков. Долгие и краткие гласные звуки. Словесное ударение (ударные гласные полных слов и редуция гласных). Одноударные и двуударные слова. Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи) Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Интонация стилистически нейтральной речи (повествование, вопрос). Ударение в нестойких сложных словах и атрибутивных словосочетаниях. Ритм речи. Ударные и неударные слова в потоке речи. Интонация стилистически нейтральной речи. Сравнение ее с интонацией стилистически маркированной речи Чтение транскрипции. Транскрипционные знаки. Буквосочетания, выражающие звуки. Практика чтения транскрипции на материале словарных статей	- -	- -
2.	Грамматика (морфология и синтаксис) Освоение базовых понятий грамматического строя иностранного языка для развития коммуникативной компетенции в аспектах ее языковой, речевой и компенсаторной составляющих.	Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Множественное число существительных, выражение падежных отношений в английском языке с помощью предлогов и окончания –s, существительное в функции определения и его перевод на русский язык. Артикль. Степени сравнения прилагательных и наречий. Числительные. Количественные и порядковые, дробные. Местоимения. Личные, притяжательные, вопросительные, указательные, неопределенные и отрицательные.оборот there+be. Спряжение глаголов to be, to have в Present, Past, Future Indefinite. Неправильные глаголы. Система времен английского глагола. Present, Past, Future (Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous) в действительном залоге. Страдательный залог. Основные случаи словообразования. Модальные глаголы и их эквиваленты. Многофункциональность глаголов to be, to have, to do. Многозначные слова one, that. Фразовые глаголы. Простое распространенное предложение: прямой порядок слов	-	20

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Часов с ЭО и ДОТ	Всего часов
		повествовательного и побудительного предложений в утвердительной и отрицательной формах; обратный порядок слов вопросительного предложения. Эмфатические конструкции. Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Структура сложного предложения. Придаточные предложения времени и условия. Сослагательное наклонение. Условные предложения II и III типов. Модальные глаголы в сочетании с перфектным инфинитивом. Неличные формы глагола. Инфинитив: сложные формы; инфинитивные обороты. Причастие: сложные формы; причастные обороты. Герундий: сложные формы; герундиальный оборот		
	Формирование навыков профессионального ориентирования о владения иностранным языком в аспекте его стилистических особенностей, необходимых для развития коммуникативной компетенции.	<p>Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы.</p> <p>Специфика условий общения в разных сферах человеческой деятельности. Существование различных функциональных стилей. Обиходно-литературный стиль как наиболее распространенный стиль повседневного общения, характеризующийся малым количеством стилистически маркированных элементов. Стилистическая нейтральность лексики и употребление слов в прямом значении. Официально-деловой стиль общения. Разговорные клише, формулы вежливости, присущие официально-деловому стилю.</p> <p>Стиль художественной литературы, характеризующийся наибольшим количеством маркированных элементов (функционально окрашенной лексики, образных выражений и т.д.)</p> <p>Примеры вышеуказанных стилей</p>	-	-
		Основные особенности научного стиля Основные черты научного стиля, такие как логичность и максимальная объективность изложения, использование терминологии, преобладание сложноподчиненных предложений, наличие союзов и союзных слов	-	-
3.	Лексика и фразеология Освоение основных моделей словообразования в изучаемом	Лексический минимум в объеме 4000 учебных единиц общего и терминологического характера. Лексические единицы общего характера по темам говорения, аудирования и чтения. Ведение учебных словарей. Проведение словарных диктантов как средства контроля усвоения лексики. Многозначность слова. Синонимы и	-	20

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Часов с ЭО и ДОТ	Всего часов
	иностранном языке, изучение общеупотребительной и основной терминологической лексики иностранного языка по профилю, что необходимо для развития коммуникативной компетенции в аспектах ее языковой, речевой и социокультурной составляющих.	антонимы. Прямое и переносное значение слов. Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку и отражающая раннюю специализацию. Понятие о термине. Накопление терминологической лексики. Ведение глоссариев по узкому профилю подготовки. Знакомство с периодическими изданиями по специальности. Знакомство с отраслевым словарем		
	Формирование учебно-познавательной и профессиональной компетенции с использованием электронных ресурсов.	Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Накопление бытовой лексики происходит при восприятии на слух монологической и диалогической речи, чтении несложных прагматических текстов и последующем говорении на бытовые темы. Терминологическая и общенаучная лексика изучается и накапливается при работе над текстами специальной и общенаучной направленности. Понятие о лексике официального и неофициального стилей формируется при изучении различных видов речевых произведений (как устных, так и письменных). Основные особенности научного стиля. Расширение словарного запаса за счет лексических единиц, составляющих основу регистра научной речи	-	-
		Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Наиболее распространенные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.д.). Устойчивые сочетания, наиболее часто встречающиеся в профессиональной речи. Сочетаемость слов: свободные словосочетания, идиоматические выражения. Сравнение свободной сочетаемости слов и более идиоматичных способов выражения мысли. Понятие фразеологической единицы. Пословицы и крылатые слова. Знакомство с фразеологическим словарем	-	-
		Понятия об основных способах словообразования. Аффиксация. Продуктивные суффиксы имен прилагательных, глаголов, наречий. Конверсия. Выполнение упражнений по словообразованию	-	-
4	Письмо	Аннотация, реферат.	-	20

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Часов с ЭО и ДОТ	Всего часов
	Овладение основными навыками письменной речи, написанием деловых писем и других видов речевых произведений для формирования профессиональной компетенции.	Отличительные особенности аннотации и реферата. Практика составления аннотаций и реферата на основе статей по специальности Тезисы, сообщения. Практика написания тезисов на основе статей по специальности, написаний сообщений на произвольную тему с опорой на ключевые слова и выражения Частное письмо, деловое письмо. Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи и писем. Ознакомление со структурой письма, различия в написании частного и делового писем, виды деловых писем, оформление конверта, оформление служебной записки, факса, e-mail-сообщения Биография Основные требования к написанию резюме, составление собственного резюме по предлагаемому образцу		
			-	-
			-	-
			-	-
5.	Чтение Развитие умения самостоятельно работать с различными видами текстов, особенно со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной значимой информации. Развитие навыков перевода и пользования словарями.	Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Несложные тексты по разговорным темам, тексты общенаучного характера по вопросам специальности, а также тексты по широкому и узкому профилю подготовки по направлению из профильных учебников и Интернет-ресурсов. Объем дополнительного чтения – 15-20 тыс. знаков в каждом семестре. Работа над текстами осуществляется с применением различных видов чтения: просмотрового, ознакомительного, изучающего	-	32
6.	Аудирование Развитие умения понимать устную монологическую и диалогическую речь для формирования коммуникативной компетенции.	Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Аудиоматериалы для развития навыков понимания монологической и диалогической речи в рамках тем модулей	-	20

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Часов с ЭО и ДОТ	Всего часов
7.	Говорение	Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения	-	30
	Формирование коммуникативной компетенции, что предполагает развитие умения общаться на бытовые, социальные и профессиональные темы.	Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Страноведческие материалы по различным аспектам истории, политики, экономики, образования и культуры в вышеназванных странах. Обучение речевому этикету на аутентичных материалах	-	-
	Формирование социокультурной и общекультурной компетенций.	Основы публичной речи (устное сообщение, доклад) Обучение общим правилам публичных выступлений. Формирование представления о целевой аудитории и адаптации устного дискурса к ее потребностям. Установление и поддержание контакта с аудиторией. Логичность и последовательность изложения темы. План изложения. Практическая реализация рассмотренных основ публичной речи – презентации в PowerPoint по изученным темам на аудиторных занятиях	-	-
	Формирование навыков подготовки презентаций по изучаемым темам			

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрена.

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Иностранный язык (английский язык)**

а). основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Першина Е.Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей: учебник и практикум для вузов/ Е.Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 179 с.— (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07776-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512872> (дата обращения: 19.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Бгашев В.Н. Английский язык для студентов машиностроительных специальностей: учебник / В.Н. Бгашев, Е.Ю. Долматовская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Астрель: АСТ, 2003. — 381 с. – ISBN 5-17-012817-7. – ISBN 5-271-03934-X.

3. Кистол Л. П. MACHINE-BUILDING ENGINEERING: учебное пособие / Л.П. Кистол. — Москва: Флинта: Наука, 2009. — 140 с. – ISBN 978-5-9765-0302-1. – ISBN 978-5-02-034585-0.

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Английский в научных и инженерных целях. Часть 2: учебное пособие / составители И.В. Слесаренко, Е.О. Французская. — Томск: Томский политехнический университет, 2014. — 88 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/42872.html> (дата обращения: 03.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Английский в научных и инженерных целях. Часть 1: учебное пособие / составители И.В. Слесаренко, Е.О. Французская. — Томск: Томский политехнический университет, 2013. — 80 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/42847.html> (дата обращения: 03.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Скалабан В.Ф. Английский язык для студентов технических вузов: основной курс. Учебное пособие / В.Ф. Скалабан; под редакцией С.А. Хоменко. — Минск: Вышэйшая школа, 2009. — 368 с. — ISBN 978-985-06-1599-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20053.html> (дата обращения: 11.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Шляхова В.А. Английский язык: контрольные задания для студентов технических специальностей вузов / В.А. Шляхова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Высшая школа, 2005. — 143 с. — ISBN 5-06-005290-7.

Иностранный язык (немецкий язык)

а). основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров: учебник для студентов неязыковых вузов / Н.Г. Ачкасова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-238-02557-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109205.html> (дата обращения: 03.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Зыблева Д.В. Немецкий язык. Профессиональная лексика для инженеров = Deutsch. Fachlexik fur Ingenieure: учебное пособие / Д.В. Зыблева. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 272 с. — ISBN 978-985-06-2606-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/48011.html> (дата обращения: 03.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Немецкий язык для технических вузов: учебник для вузов / под общ. ред. Н.В. Басовой. — 4-е изд. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2003. — 505 с. — ISBN 5-222-03950-1.

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для вузов / Г.Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08697-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511023> (дата обращения: 19.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Винтайкина Р.В. Немецкий язык (B1): учебное пособие для вузов / Р.В. Винтайкина, Н.Н. Новикова, Н.Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13919-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511908> (дата обращения: 19.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Миляева Н.Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2): учебник и практикум для вузов / Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510930> (дата обращения: 19.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Яворская И.Б. Практикум по грамматике немецкого языка: учебное пособие / И.Б. Яворская. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2010. — 35 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/9794.html> (дата обращения: 03.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Сущинский И.И. Практический курс грамматики современного немецкого языка: учебно-справочное пособие / И.И. Сущински. — Москва: ГИС, 2002. — 443 с. — ISBN 5-8330-0147-1.

6. Нарустранг Е.В. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие / Е.В. Нарустранг. — Санкт-Петербург: СОЮЗ, 2000. — 368 с. — ISBN 5-87852-129-6.

в) перечень информационных технологий:

1. Операционная система: Windows 7 (и выше)
2. Веб-браузеры: Яндекс, Google Chrome, Mozilla Firefox.
3. Прикладные программы: 7-zip, LibreOffice или MS Office, Adobe: Acrobat Reader, DJVU Reader (лицензия GPL).

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://elibrary.ru>— Научная электронная библиотека.
2. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань
3. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
4. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система «IPR SMART»
5. <https://urait.ru/>– Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»

д) перечень ЭО и ДОТ (онлайн-курсов):

При необходимости предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в системе LMS Moodle (<http://do3.pskgu.ru>).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

№ п/п	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Перечень основного оборудования
1.	180000, Псковская область, г. Псков, ул. Л. Толстого, д. 6а, этаж - 1, помещение № 13, площадь 203,5 кв.м	Учебная аудитория № 100 – лекторий для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория для инвалидов и лиц с ОВЗ	Учебная мебель, в том числе специализированная учебная мебель для инвалида и лица с ОВЗ; оборудование для организации видеоконференцсвязи (телевизоры – 6 шт., видео камера – 3 шт., акустические колонки – 4 шт., микрофоны – 2 шт.,

№ п/п	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Перечень основного оборудования
			<p>усилитель звука – 1 шт., микшерский пульт – 1 шт.), персональный компьютер преподавателя с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно- образовательной среде университета, светодиодный экран; учебно-наглядные пособия (в электронном виде), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.</p> <p>1) Операционная система Windows10 Professional Russian Edition 2) 7-zip (лицензия GPL) 3) Веб-браузер: Яндекс (лицензия GPL) 4) LibreOffice (лицензия LGPL) 5) MS Office 2021 6) Adobe: Acrobat Reader (лицензия EULA) 7) DJVU Reader (лицензия GPL)</p>
2.	180000, Псковская область, г. Псков, ул. Л. Толстого, д. 6а, этаж - 1, помещение № 40-41, площадь 14,2 кв.м	Учебная аудитория № 100а для проведения самостоятельной работы, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ	Учебная мебель, в том числе специализированная учебная мебель для инвалида и лица с ОВЗ; помещение оснащено персональным компьютером с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к

№ п/п	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Перечень основного оборудования
			<p>электронной информационно- образовательной среде университета.</p> <p>1) Операционная система Windows7 2) Веб-браузеры: Яндекс, Google Chrome, Mozilla Firefox 3) LibreOffice 4) Adobe Acrobat Reader 5) 7-zip</p>
3.	180000, Псковская область, г. Псков, ул. Л. Толстого, д. 4, этаж - 2, помещение № 11, площадь 63,8 кв.м	Учебная аудитория № 25 – электронный читальный зал для самостоятельной работы	<p>Учебная мебель; 12 компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно- образовательной среде университета комплект лицензионного программного обеспечения.</p> <p>1) Windows 7 Pro Russian (OLP NL Academic Edition Legalization Get Genuine, ООО «БалансСофт Проекты» Договор № 1301 от 26.12.2017) - бессрочно 2) 7-zip – свободная лицензия GPL 3) Adobe Reader – свободное ПО 4) LibreOffice – свободная лицензия LGPL 5) Mozilla Firefox (Свободная лицензия MOZILLA PUBLIC LICENSE)</p>

11. Методическое обеспечение дисциплины

11.1 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучение дисциплины Б1.О.01.04 Иностранный язык предусматривает использование как традиционных, так и современных технологий обучения.

При проведении практических занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных навыков и умений по образцу при наличии базовых учебников, пошаговое объяснение языкового материала, сопоставительный анализ языковых явлений иностранного и русского языков.

Результаты освоения дисциплины также достигаются за счет использования в процессе обучения следующих интерактивных технологий формирования требуемых компетенций у студентов: проектной работы, дискуссионных методов, метода ситуационного анализа (case-study), технологии проблемного обучения, мозгового штурма, деловых и ролевых игр, презентаций на иностранном языке, виртуальных экскурсий, встреч с носителями языка, круглых столов и др.

В учебном процессе также широко используются информационно-коммуникационные технологии (далее ИКТ) обучения иностранному языку.

Данные технологии обеспечивают эффективную организацию образовательного процесса, интенсификацию восприятия обучающимися нового материала, его консолидацию за счет многократного повторения в разном контексте, создают условия, моделирующие реальные ситуации общения, повышают мотивацию студентов к изучению языка, развивают у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

Дисциплина Б1.О.01.04 Иностранный язык преподается в форме практических занятий, на которых происходит объяснение, тренировка и контроль усвоенного обучающимися языкового и речевого материала. Рекомендуется подготовка докладов, сообщений, презентаций с их последующим обсуждением, использование аутентичного иллюстративного материала (текстовой, графической и цифровой информации), мультимедийных презентаций, Интернет-ресурсов, проведение ролевых и деловых игр, дискуссий, круглых столов, разбор конкретных ситуаций и др.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Изучение курса осуществляется на практических занятиях и одновременно предусматривает значительный объем самостоятельной работы.

Самостоятельная работа по курсу включает следующие виды учебной деятельности:

- подготовку к практическим занятиям (чтение и перевод текстов общепознавательной и профессионально ориентированной направленности, постановку проблемных вопросов, подготовку к обсуждению);
- составление терминологического словаря;
- поиск профессиональной информации на английском языке в сети Интернет и беспреводное просмотровое чтение найденных материалов;
- написание аннотации англоязычной статьи на английском языке;
- написание аннотации англоязычной статьи на русском языке;
- написание аннотации русскоязычной статьи на английском языке;
- составление реферата-конспекта англоязычной научной статьи на русском языке;
- подготовку устного сообщения на основе реферата-конспекта;
- выполнение лексико-грамматических тестов;
- заучивание лексики и фразеологических единиц по устным темам в рамках программы;
- моделирование учебных диалогов;
- прослушивание аудиоматериалов;

- написание резюме и сопроводительного письма, заполнение анкеты;
- выполнение индивидуальных/групповых проектных работ;
- моделирование и презентация ролевых и деловых игр;
- написание сочинений и эссе на заданную тему.

Самостоятельная работа студента связана с подготовкой домашних заданий и подготовкой внеаудиторного чтения (15 000 печатных знаков за семестр).

Домашние задания следует выполнять регулярно в соответствии с требованиями преподавателя. Студент должен иметь тетрадь для записи информации по языку, выполнения письменных заданий, а также вести словарь. При возникновении проблем лингвистического характера следует обращаться к преподавателям за дополнительным объяснением. Необходимо, чтобы все задания выполнялись в срок.

При подготовке материалов по внеаудиторному чтению следует:

- распределить чтение во времени;
- ознакомиться сначала со всем текстом или его частью (абзац, параграф, страница);
- постараться получить общее представление о читаемом материале;
- выписать незнакомые, затрудняющие понимание слова (лучше в словосочетаниях) и записать их контекстуальное значение;
- прочитать весь материал еще раз, определяя, насколько полно и точно переведен текст;
- проконсультироваться с преподавателем по поводу трудных частей текста.

Контроль материала для внеаудиторного чтения осуществляется в виде устного перевода с листа с опорой на перечень переведенных студентом незнакомых слов и словосочетаний.

12. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств (далее ФОС) промежуточной аттестации состоит из открытой и закрытой частей. Открытая часть ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включена в раздел «Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся» рабочей программы дисциплины.

Закрытая часть ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора и является отдельным приложением к рабочей программе дисциплины (модуля), обеспечивает проведение контрольных мероприятий в ходе экзаменационной сессии, а также проверку остаточных знаний, умений и сформированности компетенций обучающихся.

12.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечным результатом освоения дисциплины являются следующие компетенции:

Код универсальной компетенции (УК)	Наименование универсальной компетенции выпускника, закрепленной за дисциплиной в учебном плане в соответствии с действующим ФГОС ВО
УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК - 5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1. к основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению

подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, профиль подготовки «Инжиниринг технологического оборудования».

12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2. к основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, профиль подготовки «Инжиниринг технологического оборудования».

12.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Дисциплина Б1.О.01.04 Иностранный язык изучается в 1, 2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов, в которых предусмотрены следующие виды промежуточной аттестации: семестры 1 и 2 – зачет, семестр 3 – экзамен, на которых оценивается уровень овладения учащимися основными видами речевой деятельности (восприятием на слух, говорением, чтением, письмом).

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль осуществляется в каждом семестре в виде контрольных работ, тестирования, оценки участия, обучающегося в активных формах обучения, а также устных опросов по изученному материалу.

Содержание зачета (промежуточный контроль)

1. Устно изложить любую пройденную тему: общепознавательную / по профилю специальности (выбор по билетам).
2. Прочитать без словаря, ответить на вопросы и пересказать текст общеобразовательного характера или по специальности (в зависимости от семестра) объемом 1500 печатных знаков. Время – 30 минут.

Критерии и параметры устного ответа:

1. Способность к коммуникативному партнёрству.
2. Лексико-грамматическая правильность речи.
3. Коммуникативная целесообразность лексико-грамматического оформления речи.
4. Фонетическое оформление речи (интонационная правильность оформления предложения, ударения).

Уровень освоения компетенций «неудовлетворительно» соответствует оценке «не зачтено», а уровни «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» - оценке «зачтено».

Содержание экзамена (промежуточный контроль)

1. Выполнить письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1500 -2000 печатных знаков. Время – 60 минут.
2. Прочитать и передать на иностранном языке содержание текста общепознавательного характера объемом 1 страница. Время на подготовку – 15-20 минут (выбор по билетам.).
3. Участвовать в беседе по изученным темам.

Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме зачета и экзамена, если он усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно и логично его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, обосновывает принятые решения, владеет навыками и приемами выполнения практических задач.

Экзамен, проводимый по билетам, оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка «отлично» выставляется студенту, проявившему глубокие знания программного материала, обнаружившему способности в понимании, изложении и практическом использовании материала.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, проявившему полное знание программного материала, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способность к их самостоятельному применению в ходе практической деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, проявившему знания основного программного материала в объеме, необходимом для усвоения программы бакалавриата по данному направлению, допустившему неточности и/или не принципиальные ошибки в ответе на экзамене, но обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему приступить к усвоению программы по данному направлению.

Формы контроля и требования, предъявляемые к качеству результатов обучения:

Форма контроля	Проверяемые компоненты иноязычной коммуникативной компетенции	Требуемый уровень формируемой иноязычной коммуникативной компетенции
Монологическая речь >20 предложений	умение делать сообщения, выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение	В основном речь грамотная, с незначительными ошибками, которые не препятствуют процессу понимания; речь плавная, не прерывающаяся долгими паузами
Диалогическая речь > 5-7 реплик	Умение начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.). Умение высказывать свою просьбу, выяснять мнение собеседника и отвечать на его предложение (принятие предложения или отказ)	В основном речь грамотная, с незначительными ошибками, которые не препятствуют процессу общения; в целом слушатель принимает активное участие в беседе
Участие в дискуссии не менее 3-4 включений в дискуссию	Умение производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование)	В целом слушатель принимает активное участие в дискуссии, в основном речь грамотная, с незначительными ошибками, которые не препятствуют дискуссии; степень аргументации при изложении собственной позиции достаточно высокая
Мини-эссе, сочинение 300-350 слов	Умение выражать собственные мысли по заданной теме и выполнять письменные задания, с учетом таких параметров, как	Тема раскрыта, содержание хорошо продумано и аргументировано оформлено. Стил ь соответствует

	содержание и композиция, объем и соответствующее лексическое наполнение, грамматическая правильность излагаемого	заданному формату речи. Допустимо небольшое количество незначительных ошибок
Презентация продолжительность 7-10 мин.	Умение выступить перед аудиторией, сделать презентацию (с предварительной подготовкой)	Презентация выдержана по форме и содержанию. Речь беглая. Контакт с аудиторией поддерживается на протяжении всей презентации
Деловое письмо 100-150 слов	Умение реализовывать коммуникативное намерение, поддерживать контакты при помощи e-mail, заполнять анкеты, регистрационные бланки прагматического характера	Письмо написано с соблюдением требований по оформлению делового письма и стилю изложения
Лексико-грамматические тесты	Умение использовать знания по грамматике и лексике языка, анализируя речевой фрагмент по грамматическим признакам и лексическому наполнению, для нахождения правильного варианта ответа	Тест должен быть выполнен не менее чем на 60%
Тесты по чтению	Умение понимать содержание аутентичных текстов по профилю профессиональной деятельности и извлекать требующуюся информацию	Тест должен быть выполнен не менее чем на 60%

Примерная тематика для устного опроса:

1. Моя биография. Семья. Друзья. Увлечения.
2. Высшее образование в России и в странах изучаемого языка.
3. Мой университет.
4. Рабочий день студента.
5. Страны изучаемого языка.
6. Россия.
7. Псков. Псковская область.
8. Моя будущая профессия.
9. Путешествия. Таможня. Размещение в отеле. Еда. Ориентация в городе.
10. Покупки. Сервис. Медицинское обслуживание.

Список вопросов для собеседования по устным разговорным темам:

I. About myself, my family, friends and hobbies

1. When and where were you born? What are you? What do you do?
2. What school have you finished? When did you leave school?
3. What were your favourite subjects at school? What subjects were you good/ bad at?
4. What do you like to do in your free time? Do you have any hobbies?
5. Where do your parents work? Do you know how long they have been working there? What is your father/ mother?
6. Do you have a brother or a sister? What does he/she do?
7. Do you have a best friend? Is it easy for you to make friends?
8. Can you describe his character?

9. What do you usually do together with your friend?
10. Can you describe your character? Are you an easy person to get on with?
11. What can you say about the relations with your family friend?

II. The University I study at

1. What Institute/University do you study at?
2. Why have you decided to enter this Institute/University?
3. When was the University established? How many students study at the University?
4. How many Institutes are there at the University?
5. What specialists does the University train?
6. What is your future speciality?
7. What activities does the students' practical work include?
8. How long does the training course last at your department?
9. What can you say about its library/ Computer center/ laboratories?
10. Do you live at home or in the students' hostel?
11. Do your parents pay for your education?
12. Do you get a scholarship?

III. Education in Russia

1. When does the academic year begin at higher educational institutions in Russia?
2. How many exams did you pass to enter the Institute? What is the difference between "to take an exam" and "to pass an exam"?
3. Do your parents pay for your education?
4. Do students get scholarship?
5. What subjects do students study in the first year?
6. What degree do students get after four years of education?
7. What new system of education is being introduced in our country?
8. What specialities do people get after graduating from higher educational institutions?
9. Why is higher education important in the life of every country?

IV. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

1. Where is Great Britain situated?
2. What countries does it border on? What seas and oceans is it washed by?
3. What do you know about the history of Great Britain?
4. Who is the head of the country? What do you know about the powers and duties of the Queen?
5. What parts does the British Parliament consist of?
6. How is the British Government formed?
7. What are the main universities in Great Britain?
8. How is teaching organized there?
9. What is unique about them?
10. Have you ever been to Great Britain? If no, would you like to visit this country? Why?

V. Pskov

1. What year is considered to be the foundation date of Pskov?
2. What prominent victory was won by Russians in 1242?
3. What other important events in the history of Pskov do you know?
4. What are the main parts of modern Pskov?
5. What is the main street of the city?
6. What educational institutions are there in Pskov?
7. How is the cultural life of the city organized?
8. What are the main architectural monuments of the city? What do you know about the Kremlin and the fortification walls?
9. What is the city famous for?
10. What places of interest would you advise visitors to see?

VI. The Pskov Region

1. Where is the Pskov region located?

2. What foreign countries does it border on?
3. What regions is the Pskov Region adjacent to within Russia?
4. What is the territory and the population of the Pskov Region?
5. What is the administrative division of the region?
6. What are the main mineral resources?
7. What other things is the Pskov Region rich in?
8. What are the main trends in the economy of the region?
9. What do you know about the agriculture?
10. What are the most famous cities of the region? What do you know about them?
11. What places of your region would you advise your guests to see?

VII. Customs

1. In what case do you have to pass the customs?
2. What is customs? Can you give the definition?
3. What is the green channel? When do you go through it?
4. What is the red channel?
5. What documents must you fill in?
6. What do you have to point out there?
7. What tilings are subject to duty?
8. What are the two types of duty? What do they differ in? Are they fixed or not?
9. What must you have if you travel with your pet?
10. What articles are prohibited for taking out of the country in most countries of the world?
11. Have you ever been abroad?
12. Have you ever filled in a customs declaration?

VIII. Hotel

1. What is the most suitable location for a hotel?
2. Is it easy to get registered at the hotel? Do you need any documents to get registered at the hotel?
3. Is it obligatory to reserve a room at the hotel?
4. Who is the first to welcome you at the hotel?
5. What is the reception? What do you have to do there?
6. What documents do you have to fill in?
7. What must you state in your registration form?
8. What is the entrance booklet? What is stated there?
9. What facilities can be indicated in the entrance booklet? Can you name some of them?
10. What things are usually available for the residents of the hotel?

IX. Shopping

1. Do you like shopping? How often do you usually go shopping?
2. Do you prefer to go shopping alone or with somebody else?
3. Do you have a favourite shop? Why do you like it?
4. When buying a thing do you ask for advice or make your own decision?
5. Whom can you ask for advice?
6. Do you try things on before buying them? Where can you do it?
7. Where do you pay for your purchase?
8. Where do you prefer to buy food: in the market or in the shop?
9. Which is the most convenient to you?
10. Who is in charge of buying food in your family?

X. Meals

1. What do you prefer to have for breakfast/dinner/supper?
2. Can you cook? Do you cook well? What is your favourite dish?
3. How do you like "fast food"? Is it healthy?
4. What are Russian traditional dishes?
5. Are old traditions in cooking worth keeping?
6. What Russian dishes would you recommend to a foreign visitor?

7. Do you agree with the proverb "Appetite comes with eating"?
8. What table manners should you keep in mind?
9. What things do you put on the table when you lay the table for dinner?
10. How do you like the idea of celebrating family holidays in a cafe or a restaurant?

XI. Services

1. What services does the multiple service shop offer its customers?
2. What can you do at the tailor's?
3. What do the dyers do?
4. What services can they offer at the photographer's?
5. How can a watch-maker help you?
6. Is it expensive to repair a watch? How much does a watch-man charge?
7. What is the difference between the barber's and the hairdresser's?
8. What is a beauty parlour?
9. What services are offered at the local laundry?
10. Why do clients generally prefer to have their things fixed while-they-wait?
11. Do you usually repair you shoes yourself or do you have them repaired?

XII. Medical aid

1. Do you often fall ill?
2. Do you usually go to the doctor or try to cure yourself on your own?
3. In what way does the doctor usually examine patients?
4. What does he usually prescribe?
5. Where do we have our prescriptions made?
6. Can you say about your last visit to the doctor?
7. What were the symptoms?
8. Did you have to go through necessary analyses?
9. What was the diagnosis?
10. What did the doctor prescribe?
11. Do you have your personal advice how to be healthy?
12. What must we do to be in good health?

XIII. Choosing a career

1. What is the most difficult problem for a young person?
2. Why don't the majority of young people know what they want to be?
3. When do they make decision about their future occupation?
4. What things do you have to think about when choosing an occupation?
5. What should one do to qualify for a particular job?
6. Whom can you turn to for advice when making your decision?
7. What is the most important part of the decision-making process?
8. Was it difficult to you to choose your future occupation?
9. Who helped you to make your decision?
10. Are you satisfied with your choice?

XIV. Getting a job

1. What are traditional ways of looking for a job?
2. What is the most suitable for you: to apply to employment agencies or to study the announcements?
3. Is it important to study the information about the company you want to work at? Why?
4. Is it necessary to study the demand for this or that job?
5. Do you have to analyze your skills, personality traits and accomplishments?
6. What do you have to pass after making an appointment with an employment agency counselor?
7. What questions do they usually ask at the interview?
8. What must your answers be? How should you behave yourself?
9. Does your appearance play any role? How should you be dressed?
10. Do you have any experience of getting a job?

XV. My speciality

1. What department do you study at?
2. What's your future profession?
3. Why have you chosen this profession?
4. Did anyone help you to make your decision?
5. What's the role of your speciality in modern industry/ national economy?
6. What subjects are junior students taught?
7. What's special about the teaching process for senior students?
8. When and where do you have your practical training?
9. Where can you work after graduating from the Institute?
10. Do you think your future profession is prestigious? Why?

СЕМЕСТР 1

Организация промежуточной аттестации в семестре 1

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета в устной форме
Время выполнения задания и ответа	Подготовка - 0,85 ак. часа (38 минут) Ответ - 0,15 ак. часа (7 минут)
Количество вариантов билетов для зачета	10 билетов (билет содержит два вопроса)
Применяемые технические средства	Не применяются
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Не допускается
Дополнительная информация	В аудитории могут одновременно находиться не более 6 студентов

Примерная тематика для устного опроса:

1. Я и мир, в котором я живу (семья, учеба и отдых студентов, университет, рабочий день)
2. Быт (квартира, покупки, у доктора, в библиотеке)
3. Развлечения праздники (хобби, кино, театр, спорт)
4. Псков, родной город
5. Россия, Москва
6. Великобритания, Лондон

Образец лексико-грамматического теста для текущего контроля:

Лексико-грамматический тест за I семестр (английский язык)

I. Выберите правильную видовременную форму глагола:

1. By the end of the year I ... from the Institute.
a) will be graduated b) will have graduated c) am graduate d) graduate
2. Millions of dollars ... in banks every day.
a) deposit b) will deposit c) are depositing d) are deposited
3. We share a room with him and he ... about my untidiness.
a) has always been complaining b) is always complaining
c) has always been complained d) complains always
4. Before she graduated last May, Susan ... a position with a law firm.
a) had offered b) offered c) has been offered d) had been offered
5. I met an old businessman while I ... to New York for a conference.
a) had traveled b) was traveling c) had been traveling d) travelled
6. Television news... you more information than radio news.

- a) gives b) give c) has given d) is giving
7. Last year's spring tides ...much damage to the crop.
a) causes b) has caused c) caused d) were caused
8. Economics ... only recently been recognized as a scientific study.
a) has b) have c) is d) are
9. In the latest presidential elections the majority... for the acting president.
a) has voted b) was voting c) have voted d) voted
10. The teacher ... the students' essays for three hours and there are still many of them to be looked through.
a) corrects b) is correcting c) has been correcting d) has been corrected

II. Составьте предложения из предложенных слов:

11. Is, he, now, an, examination, taking.
12. Mary, does, English, well, know?
13. Nothing, is, on, there, bookshelf, the.
14. Faculty, doesn't, he, study, at, this.
15. You, any, have, on, specialty, books, my?

III. Выберите правильный предлог:

16. I am a postgraduate, I am ...the first year.
a) in b)on c) at d) by
17. I met my friend when I last came there ... business.
a) by b) for c) on d) at
18. I asked him not to involve me ... his personal affairs.
a) after b) at c) in d) on
19. I missed two weeks' training ... the flu last month.
a) as b) because of c) since d) due
20. The students haven't been informed ... the future meeting.
a) about b) of c) with d) on

IV. Задайте вопрос к предложению, используя вопросительное слово:

21. They have finished the translation. Who ...?
22. He was writing a composition when I called him. What ...?
23. A new bank will be built in our town next year. When ...?
24. It is still snowing. Is ...?
25. Miss Nadell is driven to work by her friend each day. Where ...?
26. The undergraduates study both educational and special subjects. Who ...?
27. The computer is used in every field of national economy. What ...?
28. I entered the Institute in 2006. When ...?
29. Algorithmic languages are used in programming. What sort ...?
30. Over two hundred students were present at the meeting. How many...?

V. Заполните пропуски словом, образованным от указанного в скобках:

31. She says there is no ... for her to become an engineer. (possible)
32. The new teacher decided to ...the students in her group to study English. (courage)
33. Scientists continually offer several new ...about UFO. (interpret)
34. Athens is ...for its ancient buildings. (fame)
35. No one will deny that education will definitely ... one's life. (rich)

VI. Выберите правильную грамматическую форму:

36. We have... classes on Monday than on Friday.
a) less b) little c) fewer d) few
37. No ... comments followed, which seemed a bit strange.
a) farther b) further c) far d) furthest
38. ... train to Glasgo leaves from platform 3.
a) nearest b) the next c) next d) the nearer
39. There's too ... bad news on tonight's TV.

a) many b) much c) more d) enough

40. Professor Campbell is always angry when his students arrive...

a) latter b) lately c) later d) late

VII. Прочтите текст и заполните пропуски предложенными словами.

Technical and Vocational Training

In the United States, community colleges, technical colleges and junior colleges both public and ... (41) offer technical training. Two-year colleges offer a wide ... (42) of programs. Vocational training programs are usually designed for a year or more of ... (43) study. In many cases, students who successfully complete a ... (44) of study in these programs are normally awarded certificates or ... (45) of basic higher education. The coursework, providing vocational training and leading to a diploma of basic higher education is not necessarily transferable to a four- year college leading to ... (46) degree.

Community colleges, junior colleges and technical colleges also offer ... (47) technical retraining programs of up to several weeks or months of study. Private educational ... (48) normally specializing in the work in one ... (49), that may or may not award ... (50), form an alternative variant for receiving technical education.

short-time, degrees, private, choice, course, institutions, diplomas, full- time, bachelor's, field

Образец текста для ознакомительного чтения и передачи основного содержания на иностранном языке на зачете:

Engineering and the Future of Technology

Genetic "enhancement," earthquake prevention, "smart" buildings, virtual-reality education, and a host of other engineering-driven developments are on the horizon.

Not since the beginning of the Industrial Revolution have the prospects for engineering and technology been so bright. We in the advanced nations live in a largely man-made world. The devices, artifacts, materials, and systems of society are all products of the engineering enterprise. The rest of the world is steadily moving to the same condition.

Globalization of world economies, by promotion of international trade and commerce, is creating a global division of labor all among nations. Ultimately, everything in commerce will either be raw materials (grown or mined through highly engineered technologies), manufactured products, or advanced services dependent upon engineered systems. Even those aspects of human enterprise that are closest to raw nature, agriculture and animal husbandry, are increasingly technologized. Their steadily rising productivity depends upon engineered systems.

The big forces of nature - weather, tides, earthquakes, and volcanic eruptions - are better understood as a result of complex engineering systems for data gathering, analysis, interpretation, and forecasting. We are on the brink of engineered interventions to influence and even control these fundamental forces of nature.

As our engineered world moves to complexity, unprecedented in history and largely unanticipated in the early and middle phases of the industrial era, engineering itself is becoming more complex. To be successful, the engineer of the future is likely to be hyphenated (i.e., to have training in two or more fields and to draw them together as a special competency. Competency implies that the end of school and beginning of career is only a way station in lifelong intellectual refurbishment and the acquisition of new skills).

Materials technology is the hidden revolution in engineering. Historically, we have been dependent upon the intrinsic limitations of materials in whatever we built. Fundamental new knowledge now allows us to realistically consider designing new materials from scratch with any set of characteristics we choose. Glass, for example, that it is flexible in a certain temperature range, photoresponsive, and perhaps also simultaneously electrically conductive is not beyond our capabilities.

СЕМЕСТР 2

Организация промежуточной аттестации в семестре 2

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета в устной форме
Время выполнения задания и ответа	Подготовка - 0,85 ак. часа (38 минуты) Ответ - 0,15 ак. часа (7 минут) 45 минут – устная часть зачета
Количество вариантов билетов для зачета	10 билетов (Билет содержит два вопроса)
Применяемые технические средства	Не применяются
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Не допускается
Дополнительная информация	В аудитории могут одновременно находиться не более 6 студентов

Примерная тематика для устного опроса:

- 1.Англоговорящие страны
- 2.Культура страны изучаемого языка
- 3.Культура страны родного языка
4. Моя будущая специальность
5. Современное состояние машиностроительной отрасли.

Образец лексико-грамматического теста для текущего контроля:

Лексико-грамматический тест за II семестр

I. Выберите правильную видовременную форму глагола:

1. The new machine-tools ... when I entered the shop.
a) were being examined b) were examining c) had been examined d) were examined
2. The automatic machine ... much ... before it was put into operation.
a) had been worked at b) was worked at c) has been worked at d) was being worked at
3. I... housework all morning and I haven't finished it yet.
a) will be doing b) had done c) have done d) have been doing
4. How long ... you ... in engineering?
a) will be b) were c) have been d) has been
5. By the end of the year Tom ... enough money to buy a car.
a) has been saving b) is saving c) will save d) will have saved
6. Everyone is very stressed, but things will get better when the test
a) would be over b) is over c) will be over d) was over
7. In two month's time he ... his preliminary training and will start working.
a) will have been finished b) will have finished c) finish d) has finished
8. If a given amount of energy ... into a machine, precisely that very amount will be developed, neither more nor less.
a) will be put b) has been put c) put d) is put

II. Выберите правильный вариант предложения в косвенной речи:

9. My friend asked me, "When did you come home yesterday?"
a) My friend wanted to know when I had come home the day before.
b) My friend wondered when I had come home yesterday.
c) My friend asked me when I came home the day before.
10. "I can't fix the engine myself", the mechanic admitted.
a) The mechanic admitted that he couldn't fix the engine himself.

- b) The mechanic admitted that he couldn't fix the engine myself.
- c) The mechanic admitted that he can't fix the engine himself.
- 11. The teacher said to us, "Be quiet, please".
- a) The teacher told us to be quiet.
- b) The teacher asked us be quiet.
- c) The teacher said to us to be quiet.

III. Выберите нужную форму глагола, соблюдая правила согласования времен:

- 12. I knew that he ... at this plant before entering the institute.
- a) worked b) had worked c) was working d) had been working
- 13. He said that he ... English next year.
- a) would be studying b) will study c) would study d) would have been studying

IV. Выберите правильный модальный глагол:

- 14. Steve's car stopped on the highway. I ... out of gas.
- a) may have run b) may run c) should have run d) must run
- 15. The engineers ... break safety instructions.
- a) needn't b) couldn't c) mustn't d) shouldn't
- 16. We ... forget that the future is rooted in the present.
- a) couldn't b) shouldn't c) may not d) needn't
- 17. Everyone is familiar with the fact that a magnet ... attract small pieces of iron.
- a) must b) has to c) will d) ought to
- 18. We ... fear that the supply of solar energy will run out.
- a) wouldn't b) mustn't c) needn't d) can't
- 19. Modern machines do work which a man ... to do.
- a) is unable b) is to c) has to d) is allowed
- 20. Sendy did very well at the exam. She ... very hard.
- a) could have studied b) should have studied c) must have studied d) had been studying

V. Заполните пропуски соответствующими предлогами:

- 21. The car is moving ... the speed of 60 kph.
- a) on b) in c) at d) with
- 22. This equipment must be taken good care
- a) for b) on c) of d) at
- 23. This tank is full ... liquid.
- a) for b) of c) with d) on
- 24. An elastic body recovers its original shape ... unloading.
- a) out of b) before c) after d) between
- 25. We are carrying ... some experiments with different mechanical devices at the moment.
- a) on b) out c) for d) by
- 26. We make holes ... the help ... an electric drill.
- a) from ... of b) for ... of c) with ... of d) with ... for
- 27. We are writing a test tomorrow. I must prepare ... it.
- a) on b) to c) with d) for
- 28. ... the right ... the top there is a small square.
- a) in ... in b) on ... at c) on ... in d) to ... on
- 29. A lot depends ... computers today.
- a) on b) in c) at d) with
- 30. This device is made ... plastic.
- a) with b) from c) out of d) of

VI. Выберите правильный вариант неопределенного или отрицательного местоимения:

- 31. ... of them speaks English well.
- a) none b) no one c) no d) nobody
- 32. I couldn't see ... in the dark.

- a) anything b) everything c) nothing d) something
 33. The students looked for this book ..., but couldn't find it
 a) anywhere ... nowhere b) everywhere ... nowhere
 c) somewhere ... anywhere d) everywhere ... anywhere
 34. Do you know ... about the history of the machine-building industry in Russia?
 a) nothing b) everything c) something d) anything
 35. There are ... nails on the bench but there aren't ... screws.
 a) some ... a few ... b) many ... some ... c) much ... any ... d) some ... any ...

VII. Заполните пропуски соответствующей сравнительной конструкцией: as ... as; such as; not so ... as; the ... the;

36. ... you read ... you enlarge your vocabulary.
 a) more ... than b) the more ... the more c) less ... than d) the more ... the less
 37. John and his friend left ... soon ... the professor had finished his lecture.
 a) more ... than b) as ... as c) such as d) not so ... as
 38. This device isn't ... useful ... that.
 a) such as b) less ... than c) so ... as d) as ... as

VIII. Выберите правильное сочетание, обозначающее количество: few; a few; little; a little; a lot of; plenty of;

39. There are ... spare tyres in my garage.
 a) much b) a little c) a lot of d) little
 40. Is there ... water in the vessel?
 a) many b) a lot of c) much d) a few
 41. There is ... hydrogen in water.
 a) a little b) no c) many d) much
 42. Unfortunately, he has ... interest in his studies.
 a) little b) small c) a few d) few
 43. We have got ... petrol in the petrol tank.
 a) plenty of b) a few c) many d) few

IX. Заполните пропуски в следующем тексте, выбрав один из предложенных вариантов:

Manufacturing Engineer of the 21st Century

The ... (44) role of the manufacturing engineer in the 21st century will be ... (45) and to integrate various manufacturing functions. More and more the manufacturing engineer will be an operations integrator.

Manufacturing engineers understand product design processes and ... (46). They ... (47) planning of manufacturing and designing of machinery.

Manufacturing engineers must have ... (48) in work with individuals at all levels of an organization, from upper – level management to factory – floor operators of high – technology ... (49) stations.

In short, they work to develop and coordinate the entire manufacturing process from ... (50) design through after-sales service.

- | | | |
|---------------------|----------------|------------------|
| 44. a) human | b) primary | c) abstract |
| 45. a) to calculate | b) to study | c) to perform |
| 46. a) machinery | b) physics | c) steam engines |
| 47. a) provide | b) invent | c) assemble |
| 48. a) experience | b) assistance | c) information |
| 49. a) assembly | b) observation | c) specification |
| 50. a) product | b) performance | c) area |

Образец текста для ознакомительного чтения и передачи основного содержания на иностранном языке на зачете:

Nanotechnology

Nanotechnology is science and engineering at the scale of atoms and molecules. It is the manipulation and use of materials and devices so tiny that nothing can be built any smaller. Nanomaterials are typically between 0.1 and 100 nanometres [nm] in size - with 1 nm being equivalent to one billionth of a metre [10^9 m].

This is the scale at which the basic functions of the biological world operate - and materials of this size display unusual physical and chemical properties. These profoundly different properties are due to an increase in surface area compared to volume as particles get smaller - and also the grip of weird quantum effects at the atomic scale.

Unwittingly, people have made use of some unusual properties of materials at the nanoscale for centuries. Tiny particles of gold for example, can appear red or green - a property that has been used to colour stained glass windows for over 1,000 years.

Experimental nanotechnology did not come into its own until 1981, when IBM scientists in Zurich, Switzerland, built the first scanning tunnelling microscope (STM). This allows us to see single atoms by scanning a tiny probe over the surface of a silicon crystal. In 1990, IBM scientists discovered how to use an STM to move single xenon atoms around on a nickel surface.

Engineering at the nanoscale is no simple feat, and scientists are having to come up with completely different solutions to build from the 'bottom-up' rather than using traditional 'top-down' manufacturing techniques. Some nanomaterials, such as nanowires and other simple devices have been shown to assemble themselves given the right conditions, and other experiments at larger scales are striving to demonstrate the principles of self-assembly. Micro-electronic devices might be persuaded to grow from the ground up, rather like trees.

In the short term, the greatest advances through nanotechnology will come in the form of novel medical devices and processes, new catalysts for industry and smaller components for computer. In medicine, for example, we are already seeing research on: new ways to deliver drugs with contact lenses; the directing of drugs to tumours with tiny 'smart bombs'; gold 'nano-bullets' that seek and destroy tumours; starving cancer with nanoparticles; diagnosing diseases such as Alzheimer's, monitoring health and fighting sickness with tiny probes; and growing new organs from scratch.

СЕМЕСТР 3

Организация промежуточной аттестации в семестре 3

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение экзамена в устной форме
Время выполнения задания и ответа	Подготовка 0,65 ак. часа (29 минут) Ответ 0,35 ак. часа (16 минут)
Количество вариантов билетов для зачета	- 10 билетов (Билет содержит два вопроса)
Применяемые технические средства	Не применяются
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Не допускается
Дополнительная информация	В аудитории могут одновременно находиться не более 6 студентов

Устные темы для собеседования на экзамене:

1. Я и мир, в котором я живу (семья, учеба и отдых студентов, университет, рабочий день)
2. Быт (квартира, покупки, у доктора, в библиотеке)
3. Развлечения праздники (хобби, кино, театр, спорт)
4. Моя будущая специальность

5. Псков, родной город
6. Россия, Москва
7. Великобритания, Лондон
8. Англоговорящие страны
9. Культура страны изучаемого языка
10. Культура страны родного языка
11. Современное состояние машиностроительной отрасли.

Образец экзаменационного билета:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»
Кафедра иностранных языков для лингвистических направлений

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине: Б1.О.01.04 Иностранный язык

1. Переведите письменно, пользуясь словарем, с английского языка на русский язык текст «Let's Call It «Wetrology».
2. Прочитайте текст «Mars Rising?» без словаря и передайте устно его содержание на английском языке.
3. Подготовьтесь к беседе на английском языке по теме «Higher Education in Russia. The University I Study at».

Зав. кафедрой

(И.Н. Коренецкая)

Образец лексико-грамматического теста для текущего контроля:
Лексико-грамматический тест за III семестр (английский язык)
(Вариант I)

I. Укажите буквой пропущенную форму инфинитива:

1. ... a sentence is to discover its meaning.
a) to translate b) to have translated c) to be translating d) to have been translated
2. The device ... must be checked beforehand.
a) to buy b) to be buying c) to be bought d) to have been bought
3. The young scientist was the first ... this invention.
a) to have applied b) to apply c) to be applying d) to have been applying
4. The student wanted ... as soon as possible.
a) to examine b) to have been examined c) to be examining d) to be examined
5. The cutting speed depends on the material....
a) to have been machined b) to be machined c) to have been machining d) to have machined
6. He was glad ... his work ahead of time.
a) to fulfil b) to be fulfilling c) to have fulfilled d) to have been fulfilling
7. The construction of a new auto plant was reported....
a) to have been completed b) to have been completing c) to have completed d) to be completing

II. Выберите правильный вариант перевода инфинитива:

8. The experiment to be carried out is of great importance for our research.
a) выполняемый b) который необходимо выполнить c) выполненный d) выполняющий
9. Our plant was the first to install the automatic equipment.
a) был установлен b) устанавливает c) установил d) должен был установить
10. We want the new car to be produced by the end of the year.
a) выпускать b) выпускался c) выпуститься d) был выпущен

11. To meet all the production requirements, it is necessary that there be great difference in types of gears.

a) удовлетворяя b) для удовлетворения c) удовлетворять d) удовлетворив

12. We know this scientist to have made an important discovery in automotive industry.

a) делая b) сделав c) сделал d) делает

13. They seem to have improved previous results.

a) улучшают b) улучшили c) должны улучшить d) были улучшены

14. The research is reported to have been carried out successfully.

a) проводило b) проводилось c) было проведено d) будет проведено

III. Укажите предложение, которое передает смысл заданного:

15. The data to be reported here point to the possibility of a feed-back mechanism.

a) The data which were reported here point to the possibility of a feed-back mechanism.

b) The data which will be reported here point to the possibility of a feed-back mechanism.

c) The data which are reported here point to the possibility of a feed-back mechanism.

16. They replaced the part for the machine to work better.

a) The machine worked better after replacing the part.

b) They replaced the part though the machine worked better.

c) They replaced the part in order that the machine might work better.

17. Cooling should have been used to avoid overheating during the test.

a) Overheating took place because cooling had not been used.

b) It is necessary to use cooling to avoid overheating during the test.

c) Overheating is out of the question because cooling is used.

18. They lubricated the parts for the device to work longer.

a) The device worked longer after lubrication.

b) They lubricated the parts as the device worked longer when lubricated.

c) They lubricated the parts in order that the device work longer.

19. Had we received spare parts we should have repaired the device.

a) We didn't repair the device because we had not received spare parts.

b) Hardly had we got spare parts when we repaired the device.

c) After we had received spare parts we repaired the device.

IV. Укажите буквой пропущенную форму в условных предложениях:

20. If the installation ... into operation in time, the economic effect will be greater.

a) will be put b) is put c) were put d) has been put

21. If the gathered data had been presented in time, the results of the experiments ... different.

a) had been b) should have been c) would have been d) were

22. Provided the service life of the instrument ..., the economic effect would have been increased many times.

a) has been prolonged b) had been prolonged c) was prolonged d) had prolonged

23. If the quality of the equipment ... higher, the results of the experiment would be more accurate.

a) was b) has been c) had been d) were

24. Should the temperature ..., the metal will set.

a) drops b) will drop c) drop d) would drop

V. Укажите буквой пропущенный коннектор:

25. It is hydrogen ... will be the main source of energy in the car of the future.

a) who b) that c) what d) which

26. Engines must be lubricated systematically ... they may be damaged.

a) yet b) however c) otherwise d) nevertheless

27. Machine parts are usually oiled ... they should rust.

a) so that b) lest c) in order that d) as if

28. It was Einstein ... came to the conclusion that the electromagnetic field is influenced by the gravitational field.

a) which b) who c) that d) whether

29. They were not sure ... the main engines failed.

a) when b) why c) if d) how

VI. Составьте предложения из отдельных слов и переведите их:

30. the petrol, should be, clean, to be delivered, to the carburetor.

31. to be performed, very important, the functions, are, by this device.

32. efficient, to be, this method, proved, very.

33. all his knowledge and experience, applied, this work, doing, he.

34. being cheap, the air, used, is, because of, in welding.

35. has the merit of, the device, being reasonably up-to-date.

VII. Выберите правильный вариант глагола в сослагательном наклонении:

36. The engineer demanded that the machine-tool ... properly adjusted.

a) had been b) should be c) was d) would be

37. I wish tomorrow's discussion ... successful.

a) will be b) had been c) was d) were

38. The student must be attentive lest he ... mistakes.

a) would make b) might make c) should make d) made

39. It was necessary that the engine ... at a constant speed.

a) run b) was running c) ran d) would run

40. You must be careful with this device, so that it ... without failure.

a) should operate b) would operate c) operate d) operates

VIII. Переведите на русский язык:

41. Lasers are known to have found application in many spheres of science and technology.

42. New technological processes having been developed, new types of equipment have been installed in the shop.

43. Scientific discoveries to be practically applied in industry and agriculture are paid special attention to.

44. Having built a new automobile plant, we increased the output of cars and buses.

45. Working with machines, sharp tools, motors, one must always be careful.

46. The scientist has made a number of experiments, some of them being very important for our work.

47. The method used depends on the length to be measured.

48. It would be impossible to protect metal from corrosion without the films.

49. He is supposed to be working at his report.

50. The most important thing is for the apparatuses to function properly.

Образец текста для ознакомительного чтения и передачи основного содержания на иностранном языке на экзамене:

The brain-the most powerful computer in the Universe

Man has a lot to learn about the most powerful and complex part of his body - the brain. The ancient times men did not think that the brain was the center of mental activity. Aristotle, the philosopher of ancient Greece, thought that the mind was based in the heart. It was not until the 18th century until the man realized that the whole of the brain was involved in the working of the mind.

During the 19th century scientists found that when certain parts of the brain were damaged men lost the ability to certain things. And so people thought that each part of the brain controlled a different activity. But modern research has found that this is not so. It is not easy to say exactly what each part of the brain does.

In the past 50 years there has been a great increase in the amount of research being done on the brain. Chemists and biologists have found that the way the brain works is a far more complicated that they had thought. In fact many people believe that we are only really starting to learn the truth about how the human brain works. The more scientists find out the more questions they are unable to answer. For example, the chemists have found that over 100,000 chemical reactions take place in the brain every second.

Scientists hope that if we can discover how the brain works, the better use we will be able to put it to. For example, how do we learn language? Man differs most from all the other animals in his ability to learn and use language but we still not know exactly how this is done.

Earlier scientists thought that during a man's lifetime the power of his brain decreases. But it is now thought that this is not so. As long as the brain is given plenty of exercise it keeps its power. It has been found that an old person, who has always been mentally active has a quicker mind than a young person who has done only physical work.

Other people now believe that we use only 1% of our brains' full potential. It is said that the only limit on the power of the brain is the limit of what we think is possible. This is probably because of the way we are taught as children. When we first start learning to use our minds we are told what to do, for example, to remember certain facts, but we are not taught how our memory works and how to make the best use of it.

This century man has made many discoveries about the universe-the world outside himself. But he has also started to look into the working of that other universe which is inside himself - the human brain.

Образец экзаменационного текста для письменного перевода:

Development of the Factory System

Today the term "factory" refers to a large establishment where people cooperate in mass production of industrial or consumer goods (1). The factory system is known from ancient times. Pottery works have been uncovered in ancient Greece and Rome. In various parts of the Roman Empire factories manufactured glassware and bronze ware for export as well as for domestic consumption. In the Middle Ages, large silk factories were operated in Syria; and in Europe textile factories were established in England, France, and Italy.

During the 16th and 17th centuries, the advance of science and the development of new trade routes to the Far East stimulated commercial activity and the demand for manufactured goods promoted industrialization. The factory system, which replaced the domestic system and became the characteristic method of production in modern economies, began to develop in the late 18th century. A series of inventions transformed the British textile industry and marked the beginning of the Industrial Revolution. Cotton goods were the major factory – made products during the early 19th century. Meanwhile, new machinery and techniques were being invented that made it possible to extend the factory system to other industries.

As the 20th century began, the factory system of production prevailed throughout the United States and most of Western Europe. In 1913 Henry Ford, the pioneer automobile manufacturer, made a great contribution to the expansion of the factory system in the U.S. when he introduced assembly line techniques to automobile production in the Ford Motor plant.

By the mid – 20th century, the development and use of increasingly sophisticated (2) equipment in modern factory operation and the rise to leadership positions of professional managers had led to the introduction of automation in the industrial process.

In the engineering workshop machining is only one part of the overall production process. There are two more basic operations: design and administration. In the engineering industry of the future, all three of these operations will be done with the help of computers, which will greatly reduce the need for labour. The few places where people will be involved with the factory's processes will be in the design room and in a control area where the factory's administrators sit. At the heart of the factory will be a complex communications network that links all the machines in the plant. The mechanisms in the plant will be linked by wires and will talk to each other in a binary code (3). Due to the rapid rate of technical progress over the nearest twenty years, such plants may become our reality very soon.

13. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет».

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры
иностраннных языков
для нелингвистических направлений, ПсковГУ

Т.Е. Клец

Эксперты:

Доцент кафедры
европейских языков и культур, ПсковГУ,
кандидат педагогических наук, доцент

Е.А. Смирнова

Доцент кафедры
европейских языков и культур, ПсковГУ,
кандидат филологических наук

Е.Е. Петрова