

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»**

Институт образования и социальных наук

СОГЛАСОВАНО

Директор института образования и  
социальных наук

 С.М. Николаев.  
«30» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А.А. Серебрякова  
«30» /  2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.03 (П) ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

**Специальность**

37.05.02 Психология служебной деятельности

**Специализация ОПОП ВО**

Психология менеджмента и организационное консультирование

Очная форма обучения

**Квалификация выпускника**

психолог

Псков  
2023

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры психологии и сопровождения развития ребенка, протокол № 08 от 04.05.2023 г.

Зав. кафедрой психологии и  
сопровождения развития ребенка

(Е.А. Митицина)

04.05.2023 г.

#### Обновление рабочей программы практики

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **1. Цели производственной практики**

**Целью** проведения исследовательской практики является закрепление, расширение и углубление полученных теоретических и практических знаний по изученным ранее дисциплинам, формирование исследовательских умений и навыков, приобретение необходимых знаний, умений и навыков для дальнейшей самостоятельной трудовой деятельности.

## **2. Задачи производственной практики:**

1. Выявление взаимосвязи между учебными и профессионально-ориентированными задачами в данной области
2. Применение полученных знаний в практической научно-исследовательской деятельности.
3. Развитие умений выделять проблему научного исследования и формулировать ее в форме темы магистерского исследования.
4. Развитие умений работать с научной литературой – осуществлять ее анализ, обобщение, резюмирование под углом зрения исследуемой проблемы.
5. Развитие умений организации научного исследования.
6. Развитие умений отбора и использования психологических методов сбора эмпирических данных.
7. Развитие умений количественной и качественной обработки и интерпретации эмпирических данных.
8. Развитие умений разработки коррекционно-развивающих программ сопровождения психического развития личности.
9. Развитие умений изложения результатов эмпирического исследования в письменной форме (проект исследования, реферат, научная статья, ВКР).

## **3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Учебная научно-исследовательская практика включена в учебный план специалитета по направлению 37.05.02 Психология служебной деятельности специализация «Психология менеджмента и организационное консультирование» и осуществляется в 9 семестре. Объем научно-исследовательской практики составляет 6 з.е. (212 часов).

Научно-исследовательская работа основывается на знаниях и умениях, приобретенных обучающимися в результате освоения следующих дисциплин: «Методы исследования в психологии», «Общая психология», «Экспериментальная психология», «Психодиагностика».

## **4. Типы (формы) и способы проведения (при наличии) производственной практики**

Формы проведения производственной практики: стационарная. Во время практики студенты выполняют следующие виды деятельности: исследовательская.

## 5. Место и время проведения производственной практики

Базы прохождения исследовательской практики: учебные заведения (центр «ПРИЗМА», ССУЗы, ВУЗы, кафедры и лаборатории ПсковГУ); подразделения военного и правоохранительного профиля Пскова и области, а также организации отраслей промышленности.

Для студентов, совмещающих обучение с осуществлением профильной профессиональной деятельности допустимо прохождение научно-исследовательской работы по месту работы, при этом требуется заключение договора между ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» и выбранной организацией.

На настоящий момент имеются договора о прохождении практик студентами со следующими организациями:

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Адрес, место нахождения	Рег. номер договора	Сроки действия договора	
				начало	конец
1.	ФКУ «Военный комиссариат Псковской области»	ул. Первомайская, д. 38, г. Псков, 180006	2-501	25.03.2022	30.06.2025
2.	Прокуратура Псковской области	Плехановский посад, д.6, г. Псков, 180000	2-69	11.02.2021	11.02.2026
3.	УМВД России по Псковской обл. (договор от 19.01.2021, дополнительное соглашение)	Октябрьский проспект, д.48, г. Псков, 180000	б/н	19.01.2021	31.12.2025
4.	ПАО «Россети Северо-Запад»	пл. Конституции, д.3, лит.А, пом.16Н г. Санкт-Петербург, 196247	131	10.03.2021	31.12.2025
5.	ФКУ «Войсковая часть 64044»	ул. Советской Армии, д.119, г. Псков, 180004	2-5	29.01.2021	17.04.2026
6.	УФСИН России по Псковской области	ул. Льва Толстого, д.17, г. Псков, 180000	2-6	29.01.2021	17.04.2026
7.	ГКУ ПО «Управление обеспечения деятельности в чрезвычайных	Комиссаровский пер., д.2 г. Псков, 180000	2-389	13.01.2022	13.01.2027

	ситуациях»				
8.	Управление Федеральной службы судебных приставов по Псковской области	ул. Текстильная, д.3, г. Псков, 180003	2-156	25.12.2020	25.12.2025
9.	Главное управление МЧС России по Псковской области	ул. Инженерная, д.92, г. Псков, 180019	№ 2-744/1	18.01.2023	19.03.2023
10.	Следственный комитет Российской Федерации	Технический пер., д.2, г. Москва, 105005	№ акск-218-1519-22	06.04.2022	06.04.2025 с пролонгацией
11.	Таможня Псковской области	ул. Воровского д.20, г. Псков, 180000	№ 26-14.1/3/410	10.12.2021	10.12.2026

Перечень структурных подразделений на базе ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»:

- кафедра психологии и сопровождения развития ребенка (180004, г. Псков, ул. Ленина, д. 8);
- колледж ПсковГУ (180004, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 16);
- отдел социальной защиты обучающихся (180000, г. Псков, пл. Ленина, д. 2);
- психологическая служба (180000, г. Псков, пл. Ленина, д. 2).

Практика полностью или частично может быть реализована дистанционно. Проведение текущей и промежуточной аттестации также возможно с применением дистанционных образовательных технологий.

Применение дистанционных образовательных технологий регламентируется локальными нормативными актами университета.

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

**6.1.** В соответствии с требованиями ФГОС ВО 37.05.02 Психология служебной деятельности (уровень специалитета), утвержденного Приказом Минобрнауки России № 1137 от 31.08.2020, и учебным планом по ОПВО специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация «Психология менеджмента и организационное консультирование» процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### **Универсальных:**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

#### **Общепрофессиональных:**

ОПК-3. Способен применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении профессиональных задач;

ОПК-4. Способен описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять определенные виды профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен осуществлять комплексное исследование и диагностику психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер личности, а также профессиональной среды с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога, изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию;

ОПК-6. Способен выявлять специфику функционирования психики человека с учетом возраста, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам;

ОПК-7. Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала;

ОПК-9. Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности;

ОПК-10. Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях;

ОПК-14. Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями;

ОПК-16. Способен понимать принципы работы информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

## **6.2. Планируемые результаты прохождения практики**

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
	ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Знает: сущность проекта и характеристики его основных элементов; объекты управления в проектах и набор ключевых инструментов управления; этапы жизненного цикла проектов и их специфику
	ИУК 2.2. Умеет: обоснованно выбирать и использовать наиболее подходящие инструменты управления проектом в зависимости от объекта управления, стадии жизненного цикла и специфики проекта
	ИУК 2.3. Владеет: навыками управления проектами на всех этапах жизненного цикла с использованием наиболее подходящих для конкретной ситуации инструментов управления
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы
	ИУК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности
	ИУК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
	ИУК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории

всей жизни	ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни
ОПК-3. Способен применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении профессиональных задач	<p>ИОПК 3.1. Знает: основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты</p> <p>ИОПК 3.2. Умеет: обрабатывать данные, полученные при решении различных профессиональных задач, с помощью основных математических и статистических методов, стандартных статистических пакетов</p> <p>ИОПК 3.3. Владеет: навыками применения основных математических и статистических методов, стандартных статистических пакетов для обработки данных, полученных при решении различных профессиональных задач</p>
ОПК-4. Способен описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять определенные виды профессиональной деятельности	<p>ИОПК 4.1. Знает: понятие и условия профессиональной пригодности, общую методологию профессионально-психологического отбора, структуру деятельности специалиста; способы прогнозирования, анализа и оценки психологических условий профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 4.2. Умеет: составлять профессиограмму в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности, подбирать психодиагностические методы, адекватные задачам профотбора</p> <p>ИОПК 4.3. Владеет: навыками описания структуры деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозирования, анализа и оценки психологических условий профессиональной деятельности персонала, диагностической оценки кандидатов на соответствие определенным видам профессиональной деятельности</p>
ОПК-5. Способен осуществлять комплексное исследование и диагностику психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер личности, а также профессиональной среды с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога, изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах,	<p>ИОПК 5.1. Знает: нормативно регламентированные способы исследований и диагностики психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер личности и профессиональной среды</p> <p>ИОПК 5.2. Умеет: применять методы диагностики и анализа психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер личности, а также профессиональной среды с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога</p> <p>ИОПК 5.3. Владеет: навыками анализа различных форм организации взаимодействия в служебных коллективах, навыками составления психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию</p>



составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию	
ОПК-6. Способен выявлять специфику функционирования психики человека с учетом возраста, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам	ИОПК 6.1. Знает: особенности возрастных этапов развития человека, кризисов и факторов риска, различия профессиональных, гендерных, этнических и социальных групп
	ИОПК 6.2. Умеет: выявлять специфику психологического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерные этнической и социальным группам
	ИОПК 6.3. Владеет: навыками выявления специфики психологического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессионально, гендерные этнической и социальным группам
ОПК-7. Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала	ИОПК 7.1. Знает: методы консультирования в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала
	ИОПК 7.2. Умеет: осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала
	ИОПК 7.3. Владеет: навыками консультирования в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала
ОПК-9. Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	ИОПК 9.1. Знать: основные методы психодиагностического исследования, возможности их использования с целью последующей гармонизации психического функционирования человека
	ИОПК 9.2. Умеет: осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности
	ИОПК 9.3. Владеет: навыками психологического сопровождения персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности
ОПК-10. Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе	ИОПК 10.1. Знать: основные методы психодиагностического исследования, возможности их использования с целью последующей гармонизации психического функционирования человека
	ИОПК 10.2. Знает: методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной

выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях	деятельности, в том числе в экстремальных условиях ИОПК 10.3. Умеет: применять психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях
ОПК-14. Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями	ИОПК 14.1. Знает: классификацию трудных жизненных ситуаций, причины психологической дезадаптации, особенности проявления девиаций, зависимостей, суицидальных наклонностей ИОПК 14.2. Умеет: отбирать адекватные методы и осуществлять диагностику проблем лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, разрабатывать индивидуальные и групповые программы для лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях ИОПК 14.3. Владеет: навыками разработки и применения программ коррекционного воздействия с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудных жизненных ситуациях различных видов
ОПК-16. Способен понимать принципы работы информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 16.1. Знает: современные информационные технологии и принципы их работы при решении задач профессиональной деятельности ИОПК 16.2. Умеет: выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 16.3. Владеет: навыками применения современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности

## 7. Структура и содержание практики

### 7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц (212 часов)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	4*	4*	
В том числе:			
Консультации по прохождению практики	4	4	
Ознакомительные лекции			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	211,75	211,75	
В том числе:			
Реферат			

<b>Промежуточная аттестация (всего)</b>	0,25	0,25	
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: – Зачет с оценкой*	0,25	0,25	
<b>Общий объём практики: часов</b>	216	216	
<b>зач. ед.</b>	6	6	

\* из часов самостоятельной работы студентов

## 7.2. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятель ная работа	
1.	Анализ психологических аспектов деятельности организации-базы практики	20		20	Общая характеристика организации. Анализ проблем организации и
2.	Основы проведения теоретического анализа	62	2	60	Текст первой главы ВКР
3.	Организация и проведение исследования	32	2	30	Программа исследования
4.	Подбор, разработка, модификация эмпирических методик, сбор и	111,75		111,75	Пилотажное исследование, текст второй главы
	Дифференцированный зачет	0,25		0,25	Отчет, презентация доклада
	Всего	216	4	212	

\*Все виды учебной работы студентов на практике осуществляются в форме практической подготовки

## 8. Формы отчетности по практике

Исследовательская практика реализуется студентом на основе индивидуального задания:

- разрабатываемого студентом совместно с научным руководителем;
- отражающего в обобщенном плане логику подготовки выпускной квалификационной работы;

- содержащего тезисные формулировки основных аспектов предполагаемой работы

Индивидуальное задание может быть уточнено (конкретизировано) в зависимости от конкретной ситуации и условий базы практики по предложению руководителя практики от организации или студента.

Во время прохождения практики студент заполняет дневник, в котором в хронологическом порядке указывает содержание выполняемой работы, а руководитель практики ставит отметку.

Для прохождения аттестации по итогам практики студент сдает руководителю практики от кафедры следующие документы:

- индивидуальное задание на прохождение практики;
- дневник практики;
- отчет о практике;
- отзыв научного руководителя;
- отзыв руководителя практики от внешней организации.

Практика завершается сдачей зачета с оценкой комиссии в составе руководителей практики от университета.

Каждому студенту задаются вопросы по всем разделам практики.

При определении оценки учитываются следующие показатели:

- ответы на вопросы
- характеристика работы студента руководителями практики от предприятия и от университета.

Оценки комиссии проставляются в ведомость и в зачетную книжку.

### **Требования к отчету по исследовательской практике и методические рекомендации по его подготовке**

1. Общие требования к оформлению отчета по исследовательской практике:

1. отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4;
2. поля: сверху и снизу – 2 см., слева – 3 см., справа 1 см.;
3. шрифт - Times New Roman.
4. размер шрифта – 14;
5. интервал – 1,5;
6. абзацный отступ – 1,25.

Объем отчета от 15 до 25 страниц печатного текста (без приложений).

2. Отчет по исследовательской (квалификационной) практике должен включать следующие элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы.

Основная часть отчета предполагает развернутое изложение содержания и результатов проделанной студентом работы. Данный раздел должен иметь

внутреннее структурирование (в соответствии с логикой и этапами работы). При подготовке основной части отчета целесообразно опираться на блоки видов работ и рекомендации студентам (Приложение 2 и 3). В зависимости от специфики индивидуального задания и условий, объемы описания по каждому вопросу могут варьироваться.

Прежде всего, в отчете следует кратко отразить:

- цели и задачи практики, основные этапы её прохождения;
- перечень основных видов деятельности, выполненных в процессе практики;

Также здесь дается описание психологических аспектов деятельности базы практики и обоснование актуальности выбранной для исследования проблемы или характеристика проблемы; в исследовании которой студент участвует совместно с сотрудниками организации.

При описании работы по информационному обеспечению научного исследования желательно:

- указать использованную студентом логику поиска источников и использованные информационно библиографические ресурсы;
- дать краткую характеристику выявленного информационного поля по проблеме исследования. Для этого можно подготовить таблицу, в которой указать авторов, наименование публикаций, их тематику публикаций и т.д.;
- подготовить список публикаций, которые могут быть использованы для решения выбранной проблемы и выполнения выпускной квалификационной работы (в случае большого объема он может быть приведен в Приложении);
- привести результаты анализа научных статей по проблеме исследования в ведущих психологических изданиях и иных рецензируемых научных журналах или же материала диссертаций. Результаты такого анализа также могут быть представлены в виде таблиц с указанием авторов, наименования источников, значимых положений и моментов, с которыми студент не согласен;

При описании программы исследования необходимо

- дать четкую формулировку проблемы исследования, его цели, объекта, предмета и задач;
- указать изучаемые явления, показав их психологические составляющие (описать модель исследуемого явления);
- описать используемые в исследовании критерии и показатели;
- обосновать источники получения информации об изучаемых явлениях, дать характеристику выборке исследования (принципы отбора, численность, социально-демографические характеристики), аргументировать корректность её размера и типа;
- описать условия проведения исследования и их возможное влияние на проведение исследовательской работы.

При описании инструментария исследования студенту необходимо раскрыть требования к средствам диагностики, предъявляемые:

- изучаемым явлением;

- спецификой исследуемого контингента;
- условиями проведения исследования.

Студентом (на основе анализа статей, диссертаций и иных источников) может быть подготовлен обзор диагностических средств, используемых для эмпирического изучения избранной научной проблемы. Он может быть представлен в виде таблицы с указанием:

- методики и её автора, источника данных о методике;
- характера изучаемых параметров;
- степени психометрической обоснованности;
- контингента, на котором применяется;
- частоты использования в научных исследованиях;
- достоинств и ограничений методики.

На этой основе описывается выбранный и использованный студентом пакет инструментов. При этом:

- если используемая широко известная методика, то она подробно не описывается и дается ссылка на использованный источник или руководство. Вместе с тем, если существуют различные версии такой методик, то необходимо указать выбранный вариант, его особенности и обоснованность, аргументы в пользу его выбора;
- при наличии нескольких известных методик для изучения одного и того же параметра важно обосновать причину выбора, сделанного студентом.

В случае применения модифицированных вариантов методик необходимо:

- описать внесенные изменения;
- обосновать их допустимость и корректность.

Если студентом разработаны авторские инструменты, то необходимо:

- описать их структуру и назначение пунктов;
- обосновать корректность, необходимость и достаточность
- указать характер пунктов (авторский / модифицированный вариант другого исследователя / элемент, взятый из "готовой" методики)

При использовании вторичных эмпирических данных необходимо указать:

- характер данных;
- исследование, из которого они взяты;
- значимость этих данных в контексте исследования студента.

При описании сбора данных в отчете может быть описана процедура исследования (особенности предъявления стимулов, специфика поведения респондентов и т.д.)

При описании обработки полученных данных необходимо:

- при возможности охарактеризовать уровень достоверности данных и достаточность объема для решения поставленных задач;
- обосновать выбранные аспекты качественного и количественного анализа данных, а также конкретных приемов анализа;

- описать результаты проведенного анализа. В тексте отчета студент должен сконцентрироваться на описании наиболее важных:
- распределений;
- различий;
- зависимостей;
- структурных особенностей и т.д.

При этом рассматриваемые данные желательно приводить в тексте:

- в разумных объемах и в удобном для восприятия виде (при этом возможны ссылки на более обширные данные, приведенные в Приложении);
- с указанием уровня статистической значимости;

В тексте необходимо делать акцент не содержательном раскрытии смысла полученных данных, а не их простой констатации. Также следует избегать повторного словесного описания числовых данных, уже приводимых в таблицах.

Таблицы и рисунки (диаграммы, графики) должны сопровождаться ссылками на них в тексте. Также они должны быть размещены непосредственно после первого упоминания или на следующей странице, а также озаглавлены и пронумерованы.

При использовании визуализации данных необходимо обращать внимание на читаемость данных и понятность отнесения данных к определенным показателям и группам.

В Заключение делаются выводы об итогах практики и использовании её результатов, а также осуществляется рефлексия студентом своей деятельности в ходе прохождения практики. В Заключении необходимо кратко отразить:

- описание знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе практики, значимость пройденной практики для профессиональной деятельности в качестве психолога;
- встретившиеся трудности;
- значимость полученных результатов для подготовки выпускной квалификационной работы;
- рекомендации по совершенствованию деятельности организации, в которой проходила практика на основе полученных результатов;
- возможные перспективы дальнейших исследований по проблеме;
- возможные предложения по совершенствованию процесса прохождения практики.

В текст отчета могут быть включены приложения. В них можно включить:

- таблицы с результатами анализа теоретических источников;
- конспекты проработанных статей;
- списки подобранных источников по проблеме исследования; и выпускной квалификационной работы;
- использованные диагностические инструменты (анкеты, тексты методик и т.д.).

- таблицы с сырыми данными исследования;
- объемные таблицы с результатами статистической обработки и качественного анализа;
- примеры протоколов исследования;
- тексты подготовленных студентом публикаций;
- подготовленные во время практики аналитические документы, коррекционно-развивающие программы;
- графики и рисунки;
- нормативные документы; иные документы, значимые для отчета.

Приложения должны быть пронумерованы, на каждое приложение должна иметься ссылка в тексте. Приложения нумеруются и располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

В список литературы целесообразно включить источники:

- проработанные в ходе теоретической части исследования;
- использованные для подготовки программы исследования, подбора и разработки инструментария;
- использованные для проведения обработки данных, их анализа и интерпретации результатов;
- использованные для подготовки описания деятельности базы практики и осуществления различных аспектов профессиональной деятельности психолога.

Отчет по практике, завизированный научным руководителем, представляется факультетскому руководителю.

### **Контроль и критерии оценки**

Контроль за деятельностью практиканта осуществляют методисты по психологии. Оцениваются:

1. Организация практикантом своей работы (невозможность своевременно представить соответствующий отчетный документ может служить основанием для снижения оценки).

2. Качество подготовки и проведения мероприятия. В силу специфики работы практического психолога методист не всегда имеет возможность лично посетить проводимое студентами мероприятие. Поэтому критерием для оценки могут служить предоставленные практикантом программы, а также отзывы клиентов.

3. Качество анализа проделанной в ходе практики работы.

4. Оказания помощи при проведении исследования и при работе над решением проблемы непосредственно в учреждении (по мере необходимости).

5. Систематический контроль за работой студентов, периодическая проверка документации и оказание помощи в ее оформлении.

6. Проверка отчетов по практике, предоставление документации.

7. Выставление окончательной оценки за практику, подготовка заключительной конференции.

### Критерии оценки НИР



Окончательная оценка за НИР выставляется персональным руководителем на основании оценки, зафиксированной в характеристике студентов с места прохождения практики, собственных наблюдений, предоставленного отчёта и устного сообщения.

Оценка за НИР отражает уровень профессиональных знаний и навыков студентов, самостоятельность и творческий подход к решению поставленных задач, умение анализировать полученный материал и сопоставлять его с теоретическими знаниями.

Оценка за НИР выставляется в экзаменационную ведомость и вносится в диплом об окончании высшего учебного заведения.

При этом учитываются:

1. Обязательное прохождение всех этапов практики студентов.
2. Степень и глубина теоретической подготовки, знание методической литературы, умение самостоятельно и целенаправленно использовать на практике теоретические знания.
3. Умение обеспечить себя всей необходимой информацией и контактами при оказании психологической помощи.
4. Соблюдение этических норм и требований.
5. Работа с администрацией, персоналом, коллегами, клиентами (объём и содержание).
6. Трудовая учебная дисциплина (присутствие на базах практики положенный объём времени, посещение учебных консультаций).
7. Активность исследовательской и профессиональной позиции студента при прохождении практики (использование дополнительных методик, привлечение широкого списка литературы, предоставление рекомендаций).
8. Своевременное предоставление материалов по этапам практики.
9. Соответствие предъявляемых студентами материалов по практике требованиям к их оформлению.

При оценке отчёта принимается во внимание:

- конкретность и чёткость поставленных задач.
- адекватность используемых методов научного и практического исследования.
- наличие протоколов.
- наличие анализа и интерпретации полученных результатов.
- своевременность предоставления отчёта по практике.

Основанием для снижения оценки по практике считаются:

1. Нарушение этапов прохождения практики.
2. Несоблюдение сроков предоставления отчётов по этапам практики без уважительной причины.
3. Несоответствие предъявляемых студентом материалов по практике требованиям к их оформлению.
4. Наличие существенных ошибок при организации и выполнении видов работ.

5. Неполное выполнение объёма практики.

6. Формальный самоанализ собственной деятельности. Несоответствие содержания практики поставленным задачам.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Если студент не выполнил учебный план практики в полном объеме и не представил соответствующих отчетных документов, а также, если студент получает неудовлетворительную оценку («неудовлетворительно»), он проходит практику повторно в полном объеме в следующем учебном году.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Получение студентом «неудовлетворительной» оценки за аттестацию любого вида практики является академической задолженностью. При наличии академической задолженности по любому виду практики студент не может быть допущен приказом к ГИА, так как допуск к ГИА оформляется после выполнения студентом всего учебного плана.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику. При нарушении графика ликвидации академической задолженности по практике студент может быть отчислен из института.

В обязательном порядке в перечень отчетных документов студентов всех входят отчет и характеристика на студента от руководителя практики, заверенные печатью организации.

## 9. Формы промежуточной аттестации

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение дифференцированного зачета в устной форме Или предоставление отчета по практике на проверку в дистанционном формате через систему LMS MOODLE
Время выполнения задания и ответа	10 минут
Задание	Студент готовит выступление на итоговой отчетной конференции с презентацией по итогам работы в течение преддипломной практики. Также на зачете он сдает отчет персональному руководителю.
Применяемые технические средства	Мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	Не предусмотрено

Дополнительная информация	в аудитории могут одновременно находиться все студенты, их персональные руководители и руководитель практики
---------------------------	--

## **10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся**

ФОС промежуточной аттестации состоит из открытой и закрытой частей.

Открытая часть ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включается в раздел «Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся» рабочей программы дисциплины (модуля).

Закрытая часть ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) разрабатывается в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом ПсковГУ от 27.12.2017 № 450, и является отдельным приложением к рабочей программе дисциплины (модуля), обеспечивает проведение контрольных мероприятий в ходе экзаменационной сессии, а также проверку остаточных знаний, умений и сформированности компетенций обучающихся.

### **10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования**

Конечными результатами освоения дисциплины являются следующие компетенции:

#### **Универсальные:**

- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

#### **Общепрофессиональные:**

- ОПК-3. Способен применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении профессиональных задач;
- ОПК-4. Способен описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять определенные виды профессиональной деятельности;
- ОПК-5. Способен осуществлять комплексное исследование и диагностику психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер

личности, а также профессиональной среды с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога, изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию;

ОПК-6. Способен выявлять специфику функционирования психики человека с учетом возраста, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам;

ОПК-7. Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала;

ОПК-9. Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности;

ОПК-10. Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях;

ОПК-14. Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями;

ОПК-16. Способен понимать принципы работы информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1 к основной профессиональной образовательной программе.

## **10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2 к основной профессиональной образовательной программе.

## **10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации** **Требования к проведению дифференцированного зачета**

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение дифференцированного зачета
Форма отчетности	1) письменные опрос по результатам практики 2) выступление на итоговой конференции
Применяемые технические средства	Мультимедиа-проектор, экзан, ноутбук
Дополнительная информация	На написание отчета отводится 2 недели после практики, затем проводится итоговая

	конференция, на которой студенты представляют презентации по практике
--	---

Отчет о прохождении практики составляется произвольно и сдаётся вместе с отзывом с места прохождения практики.

При этом необходимо, чтобы в нем нашли отражения следующие вопросы:

1. Описание специфики учреждения (организации), направления деятельности структурного подразделения.

2. Обобщенный рефлексивный отчет:

–основные моменты профессионального опыта (чему научились, что нового узнали, с какими трудностями столкнулись, их причины, пути разрешения и профилактика и т.д.).

–оценка уровня выполнения конкретных поручений руководителей структурного подразделения учреждения (организации).

## **11. Методическое обеспечение дисциплины**

### **11.1. Методические рекомендации по организации прохождения научно-исследовательской практики**

Организация и контроль самостоятельной работы студентов обеспечивается следующим образом:

#### **Обязанности психологов курирующих практикантов**

1. Обеспечение нормальных условий прохождения практики (совместно с администрацией учреждения).
2. Проведение знакомства студентов с организацией психологической работы в учреждении, самим учреждением, его руководителями, персоналом.
3. Предоставление всей необходимой документации для ознакомления.
4. Помощь в проведении исследования и организации мероприятий по решению проблемы.
5. Оказание методической помощи и сопровождение их работы в ходе практики.
6. Организация обсуждений проведенной практикантами работы, участие в ее анализе.
7. Подготовка характеристики каждому из студентов, проходивших практику, выставление оценки по ее итогам.
8. Участие в конференциях.

#### **Обязанности старосты группы практикантов**

1. Староста группы назначается персональным руководителем и является его непосредственным помощником.
2. Староста группы предоставляет индивидуальному руководителю график работы всех практикантов в их группах.
3. Информировать студентов об указаниях администрации учреждения, психологов и персонального руководителя.
4. Своевременно выполняет поручения руководителя практики.

5. Выступает на итоговой конференции с обобщением мнения студентов своей группы о практике в данном учреждении.

#### **Обязанности студента**

1. Принимать участие в установочной и заключительной конференциях.
2. Выполнять правила внутреннего распорядка базового для практики учреждения (требования администрации).
3. Проявлять самостоятельность и творческий подход в подготовке и проведении всех форм работы психолога данного учреждения.
4. Регулярно вести документацию и дневник практики, оформлять их в соответствии с требованиями; своевременно предоставить отчет по требуемой форме.
5. Осуществлять преемственность в работе психолога, проводить работу с клиентами.

При возникновении конфликтной ситуации и методических трудностей студент может обратиться к персональному руководителю. В случае прерывания практики или изменения сроков и места прохождения необходимо поставить в известность руководителя практики и подтвердить документами.

#### **Обязанности руководителя практики**

1. Общая организация практики и обеспечение своевременного распределения студентов по центрам, учреждениям, организациям.
2. Подготовка докладов для вступительной и заключительной конференции и общее руководство их ходом.
3. Осуществление систематического контроля за ходом практики и работой методистов путем выборочного посещения учреждений, проверки состояния документации, бесед с методистами, студентами, психологами.
4. Подготовка отчетного доклада на заседании кафедры по итогам практики с анализом ее результатов.

#### **Обязанности персонального руководителя**

1. Организация студентов, детальное разъяснение задач и основного содержания практики, а также правила оформления документации.
2. Консультирование студентов (в назначенные ранее часы) по вопросам, связанным с выполнением задания, анализом результатов, решением проблемы, отчетом.

Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов на производственной (в том числе преддипломной) практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики.

### **11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

#### **Отчетная документация по практике**

1. Дневник практиканта. Должен содержать ежедневные краткие записи о проделанной работе (может быть востребован методистом в любой день практики).
2. Сведения об организации, полученные в результате работы практиканта на 1 неделе практики (должны быть предъявлены практикантом в начале 2 недели практики).
3. Результаты по психодиагностике (в обобщенном виде, начало 3 недели).
4. Индивидуальный план работы (начало 3 недели).
5. Программы проведенных мероприятий (программа должна быть составлена перед началом мероприятия).
6. Анализ проведенной в ходе практики работы с приложением рекомендаций и прогноза по дальнейшей работе над проблемой (сдается по итогам практики).

### **Контроль и критерии оценки**

1. Контроль деятельности практиканта осуществляют методисты по психологии. Оцениваются:
2. Организация практикантом своей работы (невозможность своевременно представить соответствующий отчетный документ может служить основанием для снижения оценки).
3. Качество подготовки и проведения мероприятия. В силу специфики работы практического психолога методист не всегда имеет возможность лично посетить проводимое студентами мероприятие. Поэтому критерием для оценки могут служить предоставленные практикантом программы, а также отзывы клиентов.
4. Качество анализа проделанной в ходе практики работы. Оказания помощи при проведении исследования и при работе над решением проблемы непосредственно в учреждении (по мере необходимости).
5. Систематический контроль за работой студентов, периодическая проверка документации и оказание помощи в ее оформлении.
6. Проверка отчетов по практике, предоставление документации.
7. Выставление окончательной оценки за практику, подготовка заключительной конференции.

### **11.3. Иные методические рекомендации по изучению дисциплины**

Проверка заданий самостоятельной работы может осуществляться через личный кабинет студента в системе LMS Moodle.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) основная литература, в т.ч. ЭБС:**

1. Артемьева, О.А. Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 148 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9998-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/415050>

2. Бусыгина, Н. П. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для вузов / Н. П. Бусыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03063-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510940> (дата обращения: 31.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей).
  3. Дружинин В.Н. Экспериментальная психология : Учебное пособие для вузов .— 2-е изд., доп. — Санкт-Петербург : Питер, 2003 .— 319 с.
  4. Корнилова Т. В. Методологические основы психологии / Т. В. Корнилова, С. Д. Смирнов.— Санкт-Петербург : Питер, 2006 .— 320 с.
  5. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516393> (дата обращения: 31.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
  6. Королева Н.Н. Организация и планирование психологического исследования [Электронный ресурс] : методические рекомендации для студентов магистратуры по направлению «Психология» / Н.Н. Королева, И.М. Богдановская, Ю.Л. Проект. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2012. — 99 с. — 978-5-8064-1670-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20775.html>
  7. Семенова Л.Э. Методологические основы психологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Семенова Л.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58324.html>. — ЭБС «IPRbooks»
- б) дополнительная литература, в т.ч. ЭБС:**
1. Алексеев К.И. Дискурс в современном мире. Психологические исследования [Электронный ресурс] / К.И. Алексеев, Н.А. Алмаев, А.Н. Воронин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2011. — 368 с. — 978-5-9270-0216-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15527.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
  2. Никандров, Виктор Викторович. Методологические основы психологии: учебное пособие для студ. вузов / В. В. Никандров .— Санкт-Петербург : Речь, 2008 .— 234 с.
  3. Практикум по дифференциальной психодиагностике профессиональной пригодности : учебное пособие / В. А. Бодров, Е. М. Иванова, И. А. Волошина [и др.] ; под редакцией В. А. Бодрова. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 768 с. — ISBN 978-5-4486-0825-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR



- BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88188.html> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Самойленко Е.С. Проблемы сравнения в психологическом исследовании [Электронный ресурс] / Е.С. Самойленко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2010. — 416 с. — 978-5-9270-0179-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15583.html>
5. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций : учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций / составители В. Я. Мищенко, О. К. Мещерякова, Е. П. Горбанева. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 51 с. — ISBN 978-5-89040-595-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59137.html> (дата обращения: 11.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**в) перечень информационных технологий:**

1. Windows 7 Pro Russian (OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine, ООО "БалансСофт Проекты" Договор № 1301 от 26.12.2017) - бессрочная.
2. 7-zip ( лицензия GPL)
3. Mozilla Firefox ( лицензия MOZILLA PUBLIC LICENSE)
4. Adobe Reader ( лицензия GPL)
5. Программа IBM SPSS Statistics Base (ООО «ЮнитАльфа Софт» Договор №79 от 07.12.2012)
6. LibreOffice ( лицензия LGPL)
7. WinDjVier 2.0 ( лицензия GPL)
8. Программа для осуществления математико-статистической обработки эмпирических данных – IBM Statistics (SPSS) 22.0 – лицензионная
9. LMS Moodle: <http://do3.pskgu.ru/>
10. Система организации видеоконференций: Pruffme

**г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Электронная библиотека ПсковГУ (<http://lib.pskgu.ru>) – Доступ из сети Интернет. Электронный каталог библиотеки

Электронные библиотечные системы:

ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/> договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» № 14 от 24.08.2022.

ЭБС Издательства «Лань» <https://lanbook.com/> - контракт с ООО «Издательство Лань» № 45 от 24.08.2023.

ЭБС «IPRbooks» <https://iprbooks.iprmedia.ru> – контракт с ООО «Ай Пи ЭР Медиа» № 9627/22П от 10.10.2022.

Сайты:

- <http://www.ipras.ru/08.shtml> (Психологический журнал // сайт Института

психологии РАН).

– [http:// www.psypublica.ru](http://www.psypublica.ru) (психологические публикации по различным разделам психологической науки).

– <http://psyvoren.narod.ru/bibliot.htm> (виртуальная психологическая библиотека).

<http://www.iprbookshop.ru/11045><http://www.iprbookshop.ru/19322><http://www.osu.ru/http://www.iprbooks.ru/http://www.psypublica.ru/http://psyvoren.narod.ru/bibliot.htm><http://www.ipras.ru/08.shtml><http://www.ipras.ru/08.shtml><http://www.ipras.ru/08.shtml><http://www.psypublica.ru/http://psyvoren.narod.ru/bibliot.htm>

– <http://vch.narod.ru/lib.htm>(описание психологических тестов).

– [www.infamed.com/psy/](http://www.infamed.com/psy/) (психологические тесты).

– [www.test.etoast.ru](http://www.test.etoast.ru) (психологические тесты).

– [www.mytests.ru](http://www.mytests.ru) (психологические тесты. IQ тесты. Статьи по психологии).

Сайты:

Журнал «Вопросы психологии» [www.vorpsy.ru](http://www.vorpsy.ru)

Психологический журнал [www.ipras.ru](http://www.ipras.ru)

Электронный журнал «Медицинская психология в России» [www.mprj.ru](http://www.mprj.ru)

Психологические исследования: электрон. науч. Журн <http://psystudy.ru>

eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Психологические технологии:

– Иматон – <http://www.imaton.com/>.

– Амалтея – <http://www.lanberg.ru/shop/meth/amalteya>.

– Психрон – <http://www.psytest.ru/>.

– УМК «Психология» – <http://psychosoft.ru/>.

– Лаборатория «Гуманитарные технологии» – <http://www.ht.ru/cms/>

– Когито-Центр – <http://www.cogito-centre.com/>.

– Прект ВААЛ (система психосемантического анализа) – <http://www.vaal.ru/>.

– Детская психология для специалистов– [www.childpsy.ru](http://www.childpsy.ru).

В ходе практики используются такие современные образовательные технологии, как: интерактивные технологии, средства ИКТ (мультимедийное оборудование, интерактивная доска, ресурсы Интернет и пр.), анализ психолого-педагогической литературы, подбор методик психодиагностического обследования и пр.

### **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

При проведении исследовательской практики используются материально-технические ресурсы учреждения – базы практики, в том числе специально оборудованные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности, измерительные и вычислительные комплексы, персональные компьютеры и программное обеспечение.

Организации-базы практики имеют оснащение для групповых занятий студентов (лекционные аудитории, конференц-залы), кабинеты для тренинговых занятий и индивидуальной психотерапии. Рабочее место

психолога снабжено персональным компьютером, на котором установлены профессиональные психодиагностические комплексы. Также в кабинете психолога имеются лицензионные бланковые психодиагностические методики.

На базе ПсковГУ для организации практики используются тренинговый кабинет, методический кабинет психологии, учебная лаборатория психологии, оснащенная 10 персональными компьютерами, программой IBM SPSS Statistics, психодиагностическими методиками. Для установочной и итоговой конференции по практике используется учебная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием.

#### **14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального, высшего и дополнительного образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденное приказом ПсковГУ от 02.10.2020 № 474., а также пп.1.7-1.8 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 06.12.2016 № 324 (в редакции приказов от 05.04.2017 № 110, от 05.03.2018 № 117).

*Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.*

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными

возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

### **15. Иные сведения и (или) материалы по практике (при необходимости).**

При организации производственной практики используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя практики посредством электронной почты);

- проектировочные технологии (планирование этапов работы и определение в соответствии с целями и задачами);

- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

#### **Разработчики:**

Доцент кафедры психологии и сопровождения развития ребенка



кандидат психологических наук С.М. Петрова

С.М. Петрова

**Эксперты:**

Начальник службы психофизиологической  
надежности персонала  
Псковского филиала  
ПАО «МРСК Северо-Запада»



М.Л. Шульгина

Старший психолог психологической службы  
отдела по воспитательной и социальной работе  
с осужденными  
УФСИН России по Псковской области



О.В. Селезнева