

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ  
ФГБОУ ВО «ПСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
[HTTP://PSKGU.RU/](http://pskgu.ru/)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет» (далее – Положение) определяет принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский государственный университет» (далее — университет), а также регламентирует технологию их создания и функционирования.

1.2. Официальный сайт Псковского государственного университета имеет следующий адрес в сети Интернет: <http://pskgu.ru> (далее – сайт).

1.3 Термины и определения, употребляемые в Положении:

**Сайт** — совокупность разделов и страниц, объединенных темой, логической структурой и оформлением, находящихся на одном веб-сервере.

**Веб-сервер** — совокупность программных и аппаратных средств, предоставляющих по запросу клиента доступ к определенным ресурсам.

**Раздел** — совокупность веб-страниц, объединенных темой, логической структурой и оформлением, являющихся структурной единицей организации информационного наполнения сайта.

1.4. Официальный сайт функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями руководства университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.5. Сайт призван способствовать решению следующих задач:

- создание целостного позитивного образа университета в Российской Федерации и мире;
- достоверное и оперативное представление информации абитуриентам университета, в том числе иностранным гражданам;
- укрепление и расширение связей с выпускниками университета;
- оперативное и объективное информирование российского и мирового сообщества о наиболее значимых событиях, происходящих в университете;
- повышение конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности университета;

- развитие научных и учебных связей с вузами Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья;
- осуществление обмена информацией между структурными подразделениями университета, оперативное информирование преподавателей, студентов, работников университета о решениях руководства университета, о происходящих событиях;
- решение задач университетского уровня на основе новых информационных технологий.

1.6. Веб-сервер предназначен для представления интересов университета в глобальной сети Интернет, получения доступа пользователей сети Интернет к информационным ресурсам университета, развития связей с другими организациями, установления персональных контактов, а также обеспечения эффективной коммуникации между структурными подразделениями университета.

1.7. Техническое сопровождение официального сайта университета и веб-сервера осуществляется работниками управления информационных технологий университета.

1.8. Вся информация на официальном сайте университета представляется по утвержденному единому стандарту и дизайну.

## **2. Информационное наполнение сайта**

2.1 Официальный сайт университета предназначен для размещения:

- официальной и оперативной информации, касающейся основных сфер деятельности университета, направленной как на внешнего, так и на внутреннего (университетского) пользователя;
- анонсов, новостей и информации о мероприятиях, проходящих в университете;
- ссылок на другие веб-ресурсы университета.

2.2. Сайты подразделений университета и тематические сайты предназначены для более подробного и детального освещения жизни и деятельности подразделений и отдельных сфер.

2.3. Информационное наполнение сайта определяется требованиями целевой аудитории, к которой относятся:

- абитуриенты и лица, желающие получить дополнительное образование;
- студенты;
- работники университета;
- аспиранты, соискатели, докторанты;
- научное сообщество Российской Федерации и мира;
- представители бизнеса, руководители предприятий.

2.4. Информация, представленная на сайте, должна удовлетворять общепринятым нормам публикации материалов в общественных изданиях.

2.5. Запрещается размещать информацию, которая, в соответствии с законами РФ, не подлежит свободному распространению, а также информацию, нарушающую авторские права лиц и требования по защите персональных данных.

2.6. Запрещается использование ненормативной лексики, информации, разжигающую межнациональную рознь.

2.7. При использовании текстовых, аудио-, фото- и видеоматериалов ссылка на источники информации обязательна.

2.8. Информация на официальном сайте университета и сайтах структурных подразделений размещается на русском языке, а также на иностранных языках.

### **3. Структура сайта**

3.1. Структура сайта формируется согласно деятельности университета, регламентируется Федеральными законами Российской Федерации, приказами Рособнадзора, Уставом ПсковГУ, настоящим Положением, а также локальными нормативными актами ПсковГУ

#### **3.2. Панель ссылок**

Подразделения  
Старая версия сайта  
Бассейн "Универсант"  
Стиль  
Вход в ЛК

#### **3.3. Разделы и подразделы (горизонтальное меню)**

Университет  
О ПсковГУ  
Гости университета  
График приема граждан по личным вопросам  
Обращения граждан  
Структура  
Сведения об образовательной организации  
Приветствие ректора  
Руководство  
Попечительский совет  
Совет по информатизации  
Документы

## Образование

Основные образовательные программы

Федеральные государственные образовательные стандарты

Дополнительные образовательные программы

## Наука

Наука в ПсковГУ

Молодёжная наука

Научные мероприятия ПсковГУ

Отчёты кафедр о НИР в 2017 г. и планы НИР на 2018 г.

Рецензируемые научные издания, входящие в международные реферативные базы данных и системы цитирования

Конкурс для молодых научно-педагогических работников в области научно-исследовательской деятельности

План выпуска книжно-издательской продукции в Псковском государственном университете

Формирование базовой части госзадания в сфере научной деятельности на 2017-2019 годы

## Ученый совет

Состав Ученого совета

Секретариат Ученого совета

Заседания Ученого совета

Конкурс. Выборы

Соискателю ученого звания

Документы, принятые Ученым советом

Комиссии Ученого совета

Ученые советы факультетов и филиала

Конференции работников и обучающихся ПсковГУ

Представление к наградам

Аттестация преподавателей СПО

Фотогалерея "Почетные члены Ученого совета"

## Молодежная политика

Коллективы и клубы

Волонтерская деятельность

Проекты

Для сотрудников и преподавателей

Объединенный Совет обучающихся

Социальная защита

Отчеты

Центр студенческих инициатив

Актальный зал главного корпуса

## Международная деятельность

Отдел академической мобильности и межвузовского сотрудничества

Стратегия интернационализации

Иностранному студенту  
Преподавателю и сотруднику ПсковГУ  
Летние школы  
Отзывы иностранных студентов о ПсковГУ  
Регистрационно-визовый отдел  
Международные проекты  
ПсковГУ в партнерских сетях  
Программы академической мобильности  
Межвузовское сотрудничество  
Студенту по обмену в ПсковГУ  
Европейское приложение к диплому  
Мероприятия  
Международные образовательные программы

#### Медиа

Пресс-центр  
Журнал "Университет и деловой мир"  
Газета "Универсанты"  
Студенческие газеты  
Электронные сообщества ПсковГУ  
Фильмы о ПсковГУ  
План университетских мероприятий  
Пресс-релизы  
СМИ о нас  
ПсковГУ Факты и цифры  
Символика университета  
"Стартовая площадка", Радио России – Псков

#### Опорный ВУЗ

Дорожная карта  
Отчеты о СМИ  
Программа  
Приказы

### **3.4. Панель «ИНФОРМАЦИЯ»:**

Сведения об организации  
Противодействие коррупции  
Сведения о доходах  
Антитеррор  
Студенту  
Иностранному студенту  
Аспиранту  
Работнику

### **3.5. Абитуриенту**

ПОСТУПАЮЩИМ  
ПРАВИЛА ПРИЕМА 2017  
Бакалавриат и магистратура  
Аспирантура  
Среднее профессиональное  
Образование

### **3.6. Проекты**

Университетские профильные классы  
Студенческое телевидение "ТВ ПсковГУ"  
Всероссийская акция по борьбе с ВИЧ-инфекцией  
Новый студенческий городок  
Социально-психологическая служба  
Летние школы в ПсковГУ  
УниверСАЙТtv  
Межрегиональный волонтерский марафон «Одной дорогой»

### **3.6. Быстрые ссылки**

Газета "Универсанты"  
Телефонный справочник  
Пресс-релизы  
"Университет и деловой мир"  
Международные проекты  
Международные программы  
Студенты по обмену  
Межвузовское сотрудничество  
Профессиональная переподготовка  
Повышение квалификации  
Общеобразовательные программы  
Подготовка к поступлению в вуз  
Коллективы и клубы  
Молодежная наука  
Совет обучающихся  
Волонтерство

## **4. Организация работы Сайта**

4.1. Информационная поддержка сайта возлагается на управление информационной политики и связей с общественностью (далее – Управление), который обеспечивает:

- размещение новой информации на сайте и удаление устаревшей,
- продвижение сайта в сети Интернет,
- реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов сайта.

4.2. Программно-техническая поддержка сайта возлагается на управление информационных технологий, которое обеспечивает:

- разработку сайта, а также изменение его дизайна и структуры;
- поддержку технического состояния сайта, регулярно проводит резервное копирование материалов.

4.3. Каждое структурное подразделение университета имеет право на открытие дополнительных страниц о своей деятельности на официальном сайте университета, вплоть до создания отдельного сайта на веб-сервере при условии актуальности, уникальности и востребованности информации целевой аудиторией сайта.

4.4. За достоверность и актуальность, литературный стиль и корректность изложения информационного наполнения разделов официального сайта университета или сайтов подразделений отвечает начальник Управления и ответственные лица из числа работников структурных подразделений.

4.5. Работники структурных подразделений, ответственные за информационное наполнение сайта, обязаны обеспечить подготовку и предоставление информации по запросам Управления в трехдневный срок.

4.6. Отдельный сайт (сайт подразделения, тематический сайт и т. п.) может создаваться на основании служебной записки на имя начальника Управления. В служебной записке указываются цель разработки, фамилия, имя, отчество и контактная информация (телефон, e-mail) лица, ответственного за информационное наполнение сайта. Информационная структура (перечень рубрик и подрубрик с указанием периодичности их обновления) и весь материал (текстовый и графический) сайта определяются либо в служебной записке, либо в техническом задании на разработку.

4.7. Общее руководство по разработке и функционированию официального сайта университета возлагается на начальника управления информационной политике и связей с общественностью. Определение основных направлений информационного сопровождения и разработка структуры веб-сервера осуществляется коллегиально на совете по информационным технологиям.

4.8. Размещение информации рекламно-коммерческого характера на сайте допускается только на основании договоров между университетом и рекламодателями.

## **5. Источники информации**

5.1. Основными источниками информации официального сайта университета являются сведения интегрированной базы данных информационно-аналитической системы (далее - ИАС) ПсковГУ, официальные издания

университета, материалы, предоставляемые структурными подразделениями университета.

5.2. Страницы официального сайта университета, отмеченные логотипом ИАС ПсковГУ, генерируются на основе базы данных. По вопросам правильности этих данных, их актуализации и изменения необходимо обращаться в соответствующее подразделение университета:

- учебно-методическое управление — направления подготовки, специальности, профили, специализации, расписание занятий;
- общий отдел — структура вуза, перечень факультетов, кафедр, приказы ректора, справочные номера телефонов структурных подразделений;
- отдел кадров — сведения о профессорско-преподавательском составе (фамилия, имя, отчество, должность, ученое звание, ученая степень) и учебно-вспомогательном персонале;
- деканаты факультетов — успеваемость, посещаемость, практики, стажировки студентов и др.;
- управление международной деятельности и межвузовского сотрудничества — академическая мобильность, международные проекты, работа с иностранными студентами и т.д.

5.3. Обеспечение и обработка потока информации основных разделов и новостей официального сайта университета возлагаются на Управление.

5.4. Разделы новостей официального сайта университета могут наполняться структурными подразделениями университета. Правом на размещение анонсов событий и объявлений, касающихся целевой аудитории официального сайта университета, обладают все структурные подразделения университета.

5.5. Работники структурных подразделений университета вправе требовать от руководителя подразделения или ответственного лица за информационное наполнение официального сайта университета уточнения своих данных.

## **6. Порядок предоставления и размещения информации**

6.1. Информация и материалы, предназначенные для размещения на официальном сайте университета, предоставляются в Управление в электронном виде и на бумажном носителе подписанные руководителем структурного подразделения или ответственным лицом за информационное наполнение. Информация на английском или ином иностранном языке должна сопровождаться её переводом на русском языке, тексты на иностранном и русском языке должны быть подписаны руководителем структурного подразделения или ответственным лицом за информационное наполнение.

6.2. Для самостоятельного размещения на официальном сайте университета анонсов, объявлений и новостей структурное подразделение использует



учетную запись с реквизитами: имя пользователя и пароль. Учетная запись обеспечивает доступ к закрытым служебным сервисам и информационным ресурсам веб-сервера.

6.3. При размещении информации на официальном сайте университета подразделение предоставляет необходимые информационные ресурсы (фотоматериалы, документы, информационные письма и др.) в электронном виде в Управление.

6.4. Конечный вид предоставленной информации, принятой от подразделения университета, и ее размещение в общей информационной структуре официального сайта университета определяется работниками Управления.

## **7. Контроль и требования к информационным материалам сайта**

7.1. Координация работ по развитию сайта и контроль выполнения обязанностей лицами, участвующими в процессах информационного наполнения, актуализации и программно-технического сопровождения сайта, возлагается на начальника Управления.

7.2. Контроль выполнения обязанностей работниками, ответственными за предоставление информации для размещения на сайте, возлагается на руководителей структурных подразделений и филиала.

7.3. В информации на сайте университета не должно быть сведений, запрещенных к распространению законодательством Российской Федерации, содержащих служебную или государственную тайну, нарушающих авторские и смежные права, права интеллектуальной собственности.

## **8. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

8.1. Положение может корректироваться в соответствии с изменением концепции и политики руководства университета в области представления электронной информации в сети Интернет и в иных случаях.

8.2. Настоящее Положение и изменения, вносимые в него, утверждаются и вступают в силу со дня введения их в действие приказом ректора университета.